



INSTRUCȚIUNEA nr. 19 din 24.08. 2018
de modificare și completare a Instrucțiunii nr. 5/2016, cu modificările și completările ulterioare,
privind modalitatea de raportare a Autorității Delegate FAMI și a Autorității Delegate Financiare către
Autoritatea Responsabilă FAMI pentru proiectele de grant gestionate de către AD FAMI

Având în vedere prevederile:

- Regulamentului (UE) nr. 514/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 16 aprilie 2014 de stabilire a dispozițiilor generale privind Fondul pentru azil, migrație și integrare, precum și instrumentul de sprijin financiar pentru cooperarea polițienească, prevenirea și combaterea criminalității și gestionarea crizelor;
- Regulamentului (UE) nr. 516/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 16 aprilie 2014 de instituire a Fondului pentru azil, migrație și integrare, de modificare a Deciziei 2008/381/CE a Consiliului și de abrogare a Deciziilor nr. 573/2007/CE și nr. 575/2007/CE ale Parlamentului European și ale Consiliului și a Deciziei 2007/435/CE a Consiliului;
- HG nr. 48/2015 privind stabilirea sistemului de management și control în vederea gestionării fondurilor acordate României prin Cadrul financiar multianual 2014 – 2020, domeniul Afaceri interne;
- OMAI nr. 76/2015 privind regulile de eligibilitate aplicabile cheltuielilor în cadrul Fondului pentru securitate internă și Fondului pentru azil, migrație și integrare, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2015/377 al Comisiei de stabilire a modelelor documentelor necesare;
- noile funcționalități și cerințe stabilite de către COM prin SFC2014.

În temeiul art. 4 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 48/2015 privind stabilirea sistemului de management și control în vederea gestionării fondurilor acordate României prin Cadrul financiar multianual 2014 – 2020, domeniul Afaceri interne, **Ofițerul Responsabil de Program** pentru Fondul pentru Securitate Internă (FSI) și Fondul pentru Azil, Migrație și Integrare (FAMI) emite prezenta

INSTRUCȚIUNE

Art. I – Instrucțiunea nr. 5/05.09.2016, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și completează după cum urmează:

Art. 1 – În vederea prezentării cererii de plată a soldului anual către Comisia Europeană, Autoritatea Delegată FAMI întocmește și pune la dispoziția Autorității Responsabile, în format electronic și în format hârtie, cu încadrarea în numărul maxim de caractere, următoarele situații pentru proiectele de grant pentru care i-au fost delegate atribuțiile, respectiv următoarele secțiuni/anexe completate conform cerințelor:

SECȚIUNEA A1: INFORMAȚII DESPRE PROIECT:

(un proiect poate fi un eveniment unic sau se poate derula pe parcursul mai multor ani)

(informațiile de bază trebuie să fie completate numai o singură dată, dar pot fi actualizate anual)

Referința proiectului: [MS/start YEAR/PR/number] (20 characters unique number)	Obiectiv specific*,obiectiv național, acțiunea sau acțiune specifică din PN FAMI: * la fiecare proiect finanțat din OS 2 – Integrare se va răspunde cu Da/Nu la următoarea întrebare: Is this a regional integration project? * la fiecare proiect finanțat din OS 3 – Returnare se va răspunde cu Da/Nu la următoarea întrebare: Does this project enhance the effectiveness of the system to return irregular migrants?		
Titlul proiectului: [10 word title/90 characters] / Durata proiectului (în luni)			
Rezumatul proiectului: [900 characters] - o descriere a celor mai importante activități și rezultate ale proiectului, precum și informații referitoare la grupul țintă.			
Numele beneficiarului: oficial [90 characters]	Numele beneficiarului: denumirea scurtă [20 characters]	Tipul de beneficiar	Total contribuție estimată UE (euro)
Referința procedurii de selecție: (inclusiv anul) [50 characters]	Tipul de procedură [Open, restricted negotiated]		
% din cofinanțarea Fondului: %	Justificare pentru cofinanțarea > 75 %: [250 characters] e.g specific actions maximum of >= 90 %;		
	Keyword 1 (se va indica cuvântul corespunzător din lista predefinită din SFC2014 ¹) Keyword 2 – idem 1 Keyword 3 – idem 1		

¹ Administrative structures and systems; Alternative to detention; Assisted voluntary return; Campaigns and information; Children in migration; Development/evaluation of integration strategies; External dimension; Improved asylum procedures; Improved reception conditions; Improved return (administrative) procedures; Improving accommodation/detention conditions; Integration linked to reception; Reintegration assistance; Removal operations; Resettlement capacity; Special needs; TCN basic needs; TCN civics and other training; TCN exchanges host society; TCN information/orientation; TCN language training; Victims of trafficking in Human beings; Vulnerable persons/UAMs.

SECȚIUNEA C: CONTROALELE LA FAȚA LOCULUI

Referința proiectului:	Tipul de control la fața locului	Datele controlului la fața locului		Data raportului final:
		de la	la	
<i>[MS/...]</i>	<i>[drop box: operational – financial]</i>	<i>[Date]</i>	<i>[date]</i>	<i>[date]</i>
A: Totalul contribuției Uniunii care a făcut obiectul unui control:		B: Valoarea erorilor detectate în cazul contribuției Uniunii:		% de erori detectate
<i>[Euro]</i>		<i>[Euro]</i>		% (generated: B/A)
Cazul a fost raportat în sistemul de gestionare a neregulilor?				Yes/No
Observații (opțional), de exemplu tipurile de nereguli și măsurile corective <i>[2 500 characters]</i>				

Art. 2 – (1) AD FAMI se va asigura că toate câmpurile secțiunilor sunt completate cu datele corecte aferente proiectelor de grant gestionate, rezultate în urma contractelor de finanțare încheiate și a controalelor operaționale și financiare efectuate.

(2) Termenele limită de raportare a informațiilor menționate la alin. 1 pentru anul financiar N sunt:

- **15 octombrie N**, pentru descrierea tehnică a proiectelor, inclusiv a controalelor efectuate,
- **10 decembrie N**, pentru completarea controalelor efectuate în perioada 16 octombrie - 30 noiembrie N.

Art. 3 – Autoritatea Delegată Financiară (ADF) va completa în secțiunile specifice din SFC2014, pe baza datelor raportate de către AD FAMI la ADF, conform procedurilor instituite de cea din urmă, precum și în baza propriilor situații, următoarele informații:

SECȚIUNEA B: DATE CONTABILE

A.

Referința proiectului:	Contribuția Uniunii în exercițiul financiar N	Respins anterior de către CE în anul	Plată intermediară	Plată finală

Alte date contabile:

Contribuția totală cumulată a Uniunii plătită de la începutul proiectului.

Este prevăzută o recuperare a contribuției Uniunii?

Valoarea contribuției Uniunii care urmează a fi recuperată.

B. Date contabile
Asistență tehnică

Plăți	Referința contabilă a statului membru	Plățile aferente asistenței tehnice efectuate din contribuția Uniunii în exercițiul financiar N	Total

Art. 4 – (1) ADF se va asigura că toate câmpurile secțiunilor sunt completate cu datele contabile și financiare corecte aferente proiectelor de grant precum și suma totală declarată eligibilă în cadrul fiecărui proiect .

(2) Termenele limită de raportare a informațiile menționate la alin. 1 pentru anul financiar N sunt:

- **15 noiembrie** N, versiunea finala draft,
- **20 decembrie** N, versiunea finală.

Art. II – Prezenta instrucțiune se transmite, spre punere în aplicare, AD FAMI și ADF, precum și Autorității de Audit, spre informare.

OFIȚER RESPONSABIL DE PROGRAM

Comisar de politie

APROBAT