

ROMÂNIA



Exemplar nr. UNIC

Nr. 357/55

București 20.07.2016

**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
DIRECȚIA FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE**

**INSTRUCȚIUNEA nr. 4 din 20 iulie 2016  
privind condițiile necesare a fi îndeplinite pentru utilizarea sumelor forfetare prevăzute în  
bugetul Programului Național aferent Fondului pentru Azil, Migrație și Integrare la  
Secțiunea 4 – Cazuri speciale**

Având în vedere prevederile:

- Regulamentului (UE) nr. 516/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 16 aprilie 2014 de instituire a Fondului pentru azil, migrație și integrare, de modificare a Deciziei 2008/381/CE a Consiliului și de abrogare a Deciziilor nr. 573/2007/CE și nr. 575/2007/CE ale Parlamentului European și ale Consiliului și a Deciziei 2007/435/CE a Consiliului;
- Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2015/377 al Comisiei din 2 martie 2015 de stabilire a modelelor documentelor necesare pentru plata soldului anual și a soldului final în temeiul Regulamentului (UE) nr. 514/2014 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a dispozițiilor generale privind Fondul pentru azil, migrație și integrare, precum și instrumentul de sprijin financiar pentru cooperarea polițienească, prevenirea și combaterea criminalității și gestionarea crizelor;
- Regulamentului de punere în aplicare (UE) nr. 801/2014 al Comisiei din 24 iulie 2014 de stabilire a calendarului și a altor condiții de punere în aplicare referitoare la mecanismul de alocare a resurselor pentru Programul de relocare al Uniunii în cadrul Fondului pentru azil, migrație și integrare;
- Deciziei (UE) 2015/1523 a Consiliului din 14 septembrie 2015 de instituire a unor măsuri provizorii în domeniul protecției internaționale în beneficiul Italiei și al Greciei;
- Deciziei (UE) 2015/1601 a Consiliului din 22 septembrie 2015 de instituire a unor măsuri provizorii în domeniul protecției internaționale în beneficiul Italiei și al Greciei;
- OMAI nr. 76/2015 privind regulile de eligibilitate aplicabile cheltuielilor în cadrul Fondului pentru securitate internă și Fondului pentru azil, migrație și integrare, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 4 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 48/2015 privind stabilirea sistemului de management și control în vederea gestionării fondurilor acordate României prin Cadrul financiar

multianual 2014 – 2020, domeniul Afaceri interne, **Ofițerul Responsabil de Program** pentru Fondul pentru Securitate Internă (FSI) și Fondul pentru Azil, Migrație și Integrare (FAMI) emite prezenta

## INSTRUCȚIUNE

### Sumele forfetare pentru cazurile de relocare (transfer extra-UE)

**Art. 1** –În cazurile de transfer în România a persoanelor relocate din țări terțe, sumele forfetare aferente acordate României, în conformitate cu prevederile art. 17 din Regulamentul nr. 516/2014 al Parlamentului European și al Consiliului, pot fi utilizate în sensul prevederilor OMAI nr. 76/2015, cu modificările și completările ulterioare, dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- persoanele vizate sunt efectiv transferate în România de la începutul perioadei menționate în Programul Național FAMI și până la șase luni după expirarea acestei perioade;
- Inspectoratul General pentru Imigrări deține documentele justificative necesare identificării persoanelor relocate și a datei transferului acestora;
- pentru persoanele care se încadrează în oricare dintre categoriile prioritare și în oricare dintre grupurile de persoane menționate la articolul 17 alineatul (2) din Regulamentul (UE) nr. 516/2014 al Parlamentului European și al Consiliului, Inspectoratul General pentru Imigrări păstrează documente justificative din care reiese apartenența acestora la categoria prioritară sau la grupul de persoane relevante, după caz.

**Art. 2** – Inspectoratul General pentru Imigrări păstrează toate documentele justificative menționate la art. 1, cel puțin 5 ani de la raportarea anuală către Comisia Europeană privind plata soldului anual, în care au fost solicitate sumele forfetare.

**Art. 3** – Inspectoratul General pentru Imigrări depune la Autoritatea Responsabilă documentele justificative prevăzute la art. 1, în termen de 2 luni de la transferul efectiv al persoanelor, dar nu mai târziu de data de 31 decembrie a anului calendaristic în care a avut loc transferul, însoțite de o situație centralizatoare întocmită conform modelului de mai jos:

Prioritățile Uniunii:								
Prioritatea Uniunii	Data transferului	Țara care acordă azilul:	Țara de origine:	Numărul adulților	Numărul femeilor:	Numărul minorilor neînsoțiți	Număr total	Număr total × sume forfetare
				<i>număr</i>	<i>număr</i>	<i>număr</i>		
TOTALURI								

Altele							
Data transferului	Țara care acordă azilul:	Țara de origine:	Numărul adulților	Numărul femeilor	Numărul minorilor neînsoțiți	Număr total	Număr total × sume forfetare
			<i>număr</i>	<i>număr</i>	<i>număr</i>		
TOTALURI							

**Art. 4** – Fără a aduce atingere prevederilor art. 3, în vederea stabilirii modalității de utilizare a sumelor forfetare rezultate pe baza numărului efectiv de persoane transferate din state terțe, respectiv prin intermediul proiectelor de monopol sau a proiectelor de grant, Inspectoratul General pentru Imigrări transmite Autorității Responsabile o solicitare în acest sens. La solicitarea IGI se atașează documentele justificative prevăzute la art. 1 și situația centralizatoare prevăzută la art. 3, în cazul în care acestea nu au fost transmise anterior solicitării potrivit art. 3.

În solicitare, IGI justifică necesitatea utilizării uneia din cele două modalități de finanțare, precum și încadrarea în prevederile pct. 10.2 din Anexa 2 a OMAI nr. 76/2015, cu modificările și completările ulterioare.

#### Sumele forfetare pentru cazurile de transfer intra-UE

**Art. 5** – În cazurile de transfer în România a beneficiarilor de protecție internațională transferați dintr-un alt stat membru, sumele acordate României, în conformitate cu prevederile art. 18 din Regulamentul nr.516/2014 al Parlamentului European și al Consiliului, pot fi utilizate în sensul prevederilor OMAI nr. 76/2015, cu modificările și completările ulterioare, dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

a) în cazul transferurilor efectuate în baza prevederilor Deciziei Consiliului nr. 1523/2015, persoanele transferate să fi intrat pe teritoriul Italiei sau al Greciei începând cu 16 septembrie 2015 și până la 17 septembrie 2017, iar în cazul solicitanților de azil, aceștia să fi intrat pe teritoriul respectivelor state membre începând cu 15 august 2015,

iar

în cazul transferurilor efectuate în baza prevederilor Deciziei Consiliului nr. 1601/2015, persoanele transferate să fi intrat pe teritoriul Italiei și al Greciei începând cu 25 septembrie 2015 și până la 26 septembrie 2017, iar în cazul solicitanților de azil, aceștia să fi intrat pe teritoriul respectivelor state membre începând cu 24 martie 2015;

b) Inspectoratul General pentru Imigrări deține documentele justificative necesare identificării corespunzătoare a persoanelor transferate și a datei transferului acestora.

**Art. 6** – Inspectoratul General pentru Imigrări păstrează, cel puțin 5 ani de la ultima raportare către Comisia Europeană privind plata soldului anual, în care au fost solicitate sumele forfetare, toate documentele de la art. 5, precum și documentele justificative din care să rezulte următoarele:

- dovada intrării în România și a datei acesteia;
- localizarea persoanei (domiciliul sau reședința);

- statutul persoanei (obținerea/respingerea acordării unei forme de protecție internațională).

**Art. 7** – Inspectoratul General pentru Imigrări depune la Autoritatea Responsabilă documentele justificative prevăzute la art. 5 și 6, în termen de 2 luni de la transferul efectiv al persoanelor, dar nu mai târziu de data de 31 decembrie a anului calendaristic în care a avut loc transferul, însoțite de o situație centralizatoare întocmită conform modelului de mai jos:

Statul membru de la care au fost transferați beneficiarii de protecție internațională	Data transferului	Țara de origine:	Numărul adulților	Numărul femeilor:	Numărul minorilor neînsoțiți	Număr total	Număr total × sume forfetare
			<i>număr</i>	<i>număr</i>	<i>număr</i>		
TOTALURI							

**Art. 8** – Fără a aduce atingere prevederilor art. 7, în vederea stabilirii modalității de utilizare a sumelor forfetare rezultate pe baza numărului efectiv de persoane transferate din state membre UE, respectiv prin intermediul proiectelor de monopol sau a proiectelor de grant, Inspectoratul General pentru Imigrări transmite Autorității Responsabile o solicitare în acest sens.

La solicitarea IGI se atașează documentele justificative prevăzute la art. 5 și 6, precum și situația centralizatoare prevăzută la art. 7, în cazul în care acestea nu au fost transmise anterior solicitării potrivit art.7.

În solicitare, IGI justifică necesitatea utilizării uneia din cele două modalități de finanțare, precum și încadrarea în prevederile pct. 10.2 din Anexa 2 a OMAI nr. 76/2015, cu modificările și completările ulterioare.

### Prevederi finale

**Art. 9** – Documentele justificative se păstrează la nivelul IGI și se transmit Autorității Responsabile FAMI în copie conformă cu originalul.

**Art. 10** – Prezenta instrucțiune se transmite, spre punere în aplicare, Inspectoratului General pentru Imigrări și, spre informare, autorităților care fac parte din Sistemul de Management și Control al fondurilor aferente Cadrului financiar multianual 2014-2020, domeniul Afaceri interne.

**OFIȚER RESPONSABIL DE PROGRAM**

Comisar șef de poliție

**APROBAT**