



METODOLOGIA pentru stabilirea cadrului de performanță aferent Programului național 2021-2027 Managementul frontierelor și vize

Versiunea	Data aprobării	Modificări
1.0	16.12.2021	versiunea inițială, aprobată de șeful AM, nr. 472856/16.12.2021 - versiunea a fost elaborată având în vedere fișele de indicatori transmise de COM, v1.0 HOME-Funds/2021/10 din 23.06.2021
2.0	12.06.2023	versiunea revizuită, aprobată de șeful AM, nr. 472529/12.06.2023 - completare cu capitol Introducere, redenumire capitol 1 și 2, modificări de formă (format) - revizuirea fișelor privind defalcarea datelor privind participanții, conform Notei v2.1 HOME-Funds/2022/08 din 18/02/2022 și Notei v2.2 HOME-Funds/2022/22 din 01/04/2022. - revizuirii ale fișelor pentru indicatorii de realizare O.1.1, O.1.8, O.1.8.1, O.2.3.1 - eliminarea din fișe a informațiilor privind Valoare de referință și formula de calcul, stabilite la valoarea 0 conform v2.0 HOME-Funds/2021/28 din 21/12/2021, - revizuirea indicatorului specific S1 - completarea anexei 2 cu fișa indicatorului specific S4 Număr de echipamente achiziționate pentru politica de vize



CUPRINS

CUPRINS	2
INTRODUCERE	4
1. CONCEPTE, CERINȚE	4
1.1. Scopul metodologiei	4
1.2. Context, cerințe privind indicatorii	6
1.3. Tipuri de indicatori utilizați	6
1.4. Instituțiile responsabile cu colectarea datelor	6
1.5. Instituțiile responsabile cu raportarea datelor	7
1.6. Alocarea resurselor umane	7
1.7. Modalitatea de colectare și raportare	7
1.8. Calitatea datelor, înregistrarea și păstrarea datelor	7
1.9. Termene limită de raportare către COM	7
1.10. Criteriile aplicate pentru selectarea indicatorilor	9
1.11. Ponderea cheltuielilor acoperite de obiective și etape	9
2. SISTEMUL DE INDICATORI PENTRU EVALUAREA PERFORMANȚEI PROGRAMULUI NAȚIONAL 2021-2027	9
ANEXA 1 - Fișe indicatori comuni	11
OS.1 Gestionarea europeană integrată a frontierelor	11
OS.1 Indicatori de realizare	11
O.1.1 Număr de echipamente achiziționate pentru punctele de trecere a frontierei	11
O.1.1.1 din care numărul de sisteme de control automat al frontierei / sisteme self service/ porți electronice achiziționate	12
O.1.2 Număr de elemente de infrastructură întreținute/ reparate	13
O.1.3 Număr de zone hot spot sprijinite	13
O.1.4 Număr de facilități pentru puncte de frontieră construite/ modernizate.....	14
O.1.5 Numărul de vehicule aeriene achiziționate	15
O.1.5.1 din care numărul de vehicule aeriene fără pilot achiziționate	16
O.1.6 Numărul de mijloace de transport maritim achiziționate	17
O.1.7 Numărul de mijloace de transport terestru achiziționate	18
O.1.8 Numărul de participanți care beneficiază de sprijin	18
O.1.8.1 din care, numărul de participanți la activități de formare	19
O.1.9 Numărul de ofițerilor de legătură în materie de imigrație trimiși în țările terțe	20
O.1.10 Numărul de funcționalități IT dezvoltate/ întreținute/ modernizate	21
O.1.11 Numărul de sisteme informatice la scară largă dezvoltate/întreținute/modernizate	22
O.1.11.1 din care, numărul de sisteme informatice la scară largă dezvoltate.....	23
O.1.12 Numărul de proiecte de cooperare cu țări terțe	23
O.1.13 Numărul de persoane care au solicitat protecție internațională la punctele de trecere a frontierei	24
OS.1 Indicatori de rezultat	25
R.1.14 Numărul de articole de echipament înregistrate în rezerva de echipamente tehnice a Agenției Europene pentru Poliția de Frontieră și Garda de Coastă.	25
R.1.15 Numărul de articole de echipament puse la dispoziția Agenției Europene pentru Poliția de Frontieră și Garda de Coastă.	25
R.1.16 Numărul de forme inițiate/îmbunătățite de cooperare ale autorităților naționale cu centrele naționale de coordonare din cadrul EUROSUR	26
R.1.17 Numărul de treceri ale frontierei prin sisteme de control automat la frontieră și porți electronice.	27
R.1.18 Numărul de recomandări adresate în urma evaluărilor Schengen și a evaluărilor vulnerabilității în domeniul managementului frontierelor	28
R.1.19 Numărul de participanți care raportează, la 3 luni de la activitatea de formare, că utilizează abilitățile și competențele dobândite în cursul respectivelor activități de formare	28
R.1.20 Numărul de persoane cărora li s-a refuzat intrarea de către autoritățile de frontieră	29
OS.2 Politica comună a vizelor.....	31
OS.2 Indicatori de realizare	31
O.2.3 Numărul de membri ai personalului trimiși în consulate în țări terțe.....	33
O.2.3.1 din care numărul de membri ai personalului trimiși pentru prelucrarea cererilor de viză .	34
O.2.4 Numărul de funcționalități informatice dezvoltate/întreținute/modernizate.....	34
O.2.5 Numărul de sisteme informatice la scară largă dezvoltate/întreținute/modernizate:	35
O.2.5.1 din care, numărul de sisteme informatice la scară largă dezvoltate	36
O.2.6 Numărul de elemente de infrastructură întreținute/reparate	37
O.2.7 Numărul de bunuri imobile închiriate/amortizate	38

OS.2 Indicatori de rezultat	38
R.2.8 Numărul de consulate noi/modernizate în afara spațiului Schengen.....	38
R.2.8.1 din care, numărul de consulate modernizate pentru a spori gradul de accesibilitate pentru solicitanții de viză.	39
R.2.9 Numărul de recomandări adresate în urma evaluărilor Schengen în domeniul politicii comune a vizelor.	40
R.2.10 Numărul de cereri de viză care utilizează mijloace digitale.	40
R.2.11 Numărul de forme inițiate/îmbunătățite de cooperare între statele membre în materie de prelucrare a cererilor de viză.	41
R.2.12 Numărul de participanți care raportează, la 3 luni de la activitatea de formare, că utilizează abilitățile și competențele dobândite în cursul respectivelor activități de formare.	41
ANEXA 2 - Fișe indicatori specifici	42
S.1 Număr de echipamente achiziționate pentru supravegherea frontierei	42
S.2 Număr de servicii tehnice	43
S.3 Număr de ore de formare	43
S.4 Număr de echipamente achiziționate pentru politica de vize	44

INTRODUCERE

Acest document descrie abordarea sistemică privind evaluarea și monitorizarea performanței **Programului Național 2021-2027 Managementul frontierelor și vize**, denumit în continuare Programul național (PN), cofinanțat din **Instrumentul de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize (IMFV)** instituit prin Regulamentul UE 2021/1148 de instituire, ca parte a Fondului de management integrat al frontierelor, a Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize, denumit în continuare regulament specific. Metodologia prezintă modalitatea practică privind monitorizarea performanței programului național, precum și a proiectelor cofinanțate, în contextul în care vor fi utilizați indicatorii comuni de realizare și de rezultat, enumerați în regulamentul specific și indicatorii specifici stabiliți prin prezenta metodologie.

În **Anexa 1** „Fișe indicatori comuni” la prezentul document sunt stabilite descrierile metodologice ale indicatorilor comuni de realizare și de rezultat. Precizările din prezenta metodologie sunt pentru a ghida utilizarea, colectarea și raportarea unor date fiabile pentru monitorizarea performanței. În **Anexa 2** “Fișe indicatori specifici” sunt stabiliți indicatori specifici programului național.

Succesul și relevanța monitorizării și evaluării performanței depind de angajamentul tuturor actorilor, tuturor responsabililor de la toate nivelurile.

Prezenta metodologie este adresată experților și managerilor implicați în inițierea și implementarea proiectelor, precum și experților și managerilor responsabili de implementarea, controlul și evaluarea programului național.

Documentul include interpretări și definiții pentru planificarea valorilor de realizat ale indicatorilor, precum și privind raportarea valorilor realizate aferente indicatorilor.

Indicatorii de realizare reflectă acțiunile, nu obiectivele unui program/proiect, iar indicatorii de rezultat măsoară efectele intervențiilor finanțate din program.

Indicatorii măsoară „ce”, dar nu explică „de ce”. Analiza performanței unui program/proiect nu poate fi realizată doar pe baza valorilor realizate a indicatorilor. Aprecierea impactului, efectelor și performanței programului/proiectului este sarcina procesului privind evaluările programului / proiectului.

1. CONCEPTE, CERINȚE

1.1. Scopul metodologiei

Prezenta metodologie este redactată pentru implementarea prevederilor art. 16 și 17 din **Regulamentul (UE) 2021/1060 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize (RDC)**, care prevăd:

Preambul (23)

Statele membre ar trebui să stabilească un cadru de performanță pentru fiecare program, care să includă toți indicatorii, toate obiectivele de etapă și toate țintele, pentru a monitoriza, raporta și evalua performanțele programului. Acest lucru ar trebui să permită monitorizarea, raportarea și evaluarea performanțelor în cursul implementării și să contribuie la măsurarea performanțelor globale ale fondurilor.

Articolul 16 - Cadrul de performanță

(1) Fiecare stat membru stabilește un cadru de performanță pentru a permite monitorizarea, raportarea și evaluarea performanțelor programului în cursul implementării programului și pentru a contribui la măsurarea performanțelor globale ale fondurilor.

Cadrul de performanță constă în:

- (a) indicatorii de realizare și de rezultat legați de obiectivele specifice stabilite în regulamentele specifice fiecărui fond, selectate pentru program;
- (b) obiectivele de etapă care trebuie să fie atinse până la finele anului 2024 în ceea ce privește indicatorii de realizare; și
- (c) țintele care trebuie să fie atinse până la finele anului 2029 pentru indicatorii de realizare și de rezultat.

(2) Obiectivele de etapă și țintele se stabilesc în legătură cu fiecare obiectiv specific din cadrul unui program, cu excepția asistenței tehnice (...).

(3) Obiectivele de etapă și țintele permit Comisiei și statelor membre să măsoare progresele înregistrate în direcția îndeplinirii obiectivelor specifice. Acestea trebuie să îndeplinească cerințele prevăzute la articolul 33 alineatul (3) din Regulamentul financiar.

Articolul 17 - Metodologia pentru stabilirea cadrului de performanță

(1) Metodologia de stabilire a cadrului de performanță cuprinde:

- (a) criteriile aplicate de statul membru pentru selectarea indicatorilor;
- (b) datele sau elementele de probă utilizate, asigurarea calității datelor și metoda de calcul;
- (c) factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia.

(2) Statul membru pune la dispoziția Comisiei metodologia pentru stabilirea cadrului de performanță, la cerere.

Articolul 33 Performanța și principiile economiei, eficienței și eficacității din Regulamentul financiar¹ prevede:

(1) Creditele se utilizează în conformitate cu principiul bunei gestiuni financiare și, prin urmare, se execută cu respectarea următoarelor principii:

- (a) principiul economiei, care prevede că resursele utilizate de instituția Uniunii în cauză pentru a-și desfășura activitățile să fie puse la dispoziție în timp util, în cantitatea și la calitatea adecvate și la cel mai bun preț;
- (b) principiul eficienței, care se referă la raportul optim dintre resursele utilizate, activitățile întreprinse și îndeplinirea obiectivelor;
- (c) principiul eficacității, care se referă la gradul de îndeplinire a obiectivelor urmărite prin activitățile întreprinse.

(2) În conformitate cu principiul bunei gestiuni financiare, utilizarea creditelor se axează pe performanță și, în acest scop:

- (a) obiectivele programelor și ale activităților se stabilesc ex ante;
- (b) progresele înregistrate în realizarea obiectivelor se monitorizează cu ajutorul unor indicatori de performanță;
- (c) progresele înregistrate și problemele întâmpinate în îndeplinirea obiectivelor se raportează Parlamentului European și Consiliului, în conformitate cu articolul 41 alineatul (3) primul paragraf litera (h) și cu articolul 247 alineatul (1) litera (e).

(3) Se definesc, după caz, obiectivele specifice, măsurabile, realizabile, relevante și încadrate în timp astfel cum se menționează la alineatele (1) și (2), precum și indicatori relevanți, acceptați, credibili, simpli și robuști.

Scopul metodologiei este detalierea modului în care se derulează următoarele activități și procese privind monitorizarea, raportarea și evaluarea performanțelor Programului Național 2021-2027:

- ✓ activitatea de stabilire a criteriilor pentru selectarea indicatorilor,
- ✓ sursele datelor și documentele justificative utilizate privind monitorizarea indicatorilor
- ✓ factorii de risc privind îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țintelor, precum și măsuri de ajustare în funcție de aceștia.
- ✓ procesul de monitorizare și raportare a îndeplinirii indicatorilor aferenți Programelor Naționale.

¹ Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1296/2013, (UE) nr. 1301/2013, (UE) nr. 1303/2013, (UE) nr. 1304/2013, (UE) nr. 1309/2013, (UE) nr. 1316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 și a Deciziei nr. 541/2014/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012

- ✓ să ofere informații cu privire la indicatorii care vor face parte din sistemul de indicatori al programului,
- ✓ să faciliteze o înțelegere comună a indicatorilor și a datelor care urmează să fie colectate, prelucrate și diseminate în rândul tuturor părților interesate,
- ✓ să faciliteze asigurarea calității datelor prin informațiile detaliate prezentate în fișele aferente fiecărui indicator;
- ✓ să faciliteze evaluarea sistemului de indicatori și îmbunătățirea ulterioară a acestuia.

Principalii utilizatori ai metodologiei vor fi:

- Comisia Europeană, pentru evaluarea programului național,
- Comitetul de Monitorizare, pentru a examina progresul privind implementarea programului,
- Autoritatea de Management, pentru colectarea datelor referitoare la indicatorii relevanți, monitorizarea implementării proiectelor finanțate și pentru pregătirea rapoartelor necesare pentru evaluarea performanței,
- Beneficiari, pentru a pregăti și implementa proiecte finanțate din program.

1.2. Context, cerințe privind indicatorii

Pentru asigurarea utilizării eficiente a fondurilor europene nerambursabile dedicate domeniului afaceri interne, Comisia Europeană a impus Statelor Membre existența unui sistem de indicatori de realizare și de rezultat pentru efectuarea selecției acțiunilor care contribuie cel mai eficient la obținerea rezultatelor dorite, pentru monitorizarea progreselor înregistrate în vederea atingerii rezultatelor și, nu în ultimul rând, pentru efectuarea evaluării de impact.

Comisia Europeană a furnizat Statelor Membre documente de sprijin și îndrumare, respectiv Nota AMIF-ISF/2021/10 privind stabilirea cadrului de performanță pentru AMIF-ISF-BMVI pentru perioada 2021-2027, precum și fișe privind definițiile acceptate ale indicatorilor stabiliți, care au fost revizuite ulterior.

1.3. Tipuri de indicatori utilizați

În conformitate cu prevederile art. 42 din RDC sunt stabilite următoarele definiții și tipuri de indicatori:

- țintă înseamnă o valoare convenită în prealabil care trebuie atinsă la sfârșitul perioadei de eligibilitate în raport cu un indicator inclus în cadrul unui obiectiv specific;
- obiectiv de etapă înseamnă o valoare intermediară care trebuie atinsă la un moment dat pe parcursul perioadei de eligibilitate în raport cu un indicator de realizare inclus în cadrul unui obiectiv specific;
- indicator de realizare înseamnă un indicator de măsurare a rezultatelor specifice ale intervenției;
- indicator de rezultat înseamnă un indicator de măsurare a efectelor intervențiilor sprijinite, în special în ceea ce privește destinatarii direcți, populația vizată sau utilizatorii infrastructurii.

Prin anexa VIII din Regulamentul specific au fost stabiliți, pentru fiecare obiectiv specific, indicatorii de realizare și indicatorii de rezultat, comuni pe program, pentru raportarea progreselor înregistrate pentru realizarea obiectivelor fondului.

Pentru indicatorii de realizare, valorile de referință se stabilesc la zero.

Obiectivele de etapă stabilite pentru 2024 și țintele stabilite pentru 2029 sunt cumulative.

1.4. Instituțiile responsabile cu colectarea datelor

Organizațiile responsabile cu colectarea și agregarea datelor sunt:

1. AMAI va prelua valorile statistice ale fiecărui indicator, din sursele indicate în fișele anexate;
2. AMAI colectează, în conformitate cu contractele de finanțare și pe baza rapoartelor furnizate de beneficiari și/sau instituții/organizații, valoarea indicatorilor și le raportează, după agregare, COM.
3. AMAI efectuează agregarea valorilor realizate a indicatorilor și raportează COM.
4. AMAI poate delega către OI responsabilitățile de la pct. 1 și 2.

AMAI coordonează sistemul de indicatori utilizați în monitorizarea și evaluarea programelor și, de asemenea, mecanismul de actualizare al acestora, în situația în care evoluția stadiului de implementare a PN impune aceasta.

Obligația de raportare a datelor (cerința de a furniza datele) este stabilită prin Ghidul general aferent apelurilor de proiecte, Contractul de finanțare și/sau Acordul de delegare.

1.5. Instituțiile responsabile cu raportarea datelor

AMAI colectează și validează valoarea indicatorilor, informațiile despre stadiul implementării operațiunilor, inclusiv a valorilor agregate pentru fiecare indicator.

AMAI raportează datele validate către COM.

1.6. Alocarea resurselor umane

Fiecare structură responsabilă de colectarea, respectiv agregarea datelor statistice, în îndeplinirea sarcinilor specifice, va asigura desemnarea personalului responsabil cu desfășurarea activităților detaliate conform metodologiei, în baza atribuțiilor stabilite prin fișele de post.

1.7. Modalitatea de colectare și raportare

Sistemul de raportare cu privire la performanță asigură faptul că datele pentru monitorizarea implementării și a rezultatelor programului sunt colectate în mod eficient, eficace și la timp. În acest scop, beneficiarilor fondurilor li se impun cerințe de raportare.

Instrumentul de colectare a datelor este sistemul de management al informațiilor **ROFED** (în curs de dezvoltare). Formatul datelor pentru raportare este electronic.

Datele se colectează și se validează în sistemul de management al informațiilor **ROFED** și se raportează de către AMAI către COM prin SFC2021.

Validarea datelor în **ROFED** și transferul datelor între **ROFED** și SFC2021 se va realiza prin interfață sau manual.

1.8. Calitatea datelor, înregistrarea și păstrarea datelor

Conform art. 42 din Regulamentul RDC, AMAI va dezvolta un sistem pentru a înregistra și stoca în format electronic datele cu privire la fiecare operațiune, care sunt necesare pentru monitorizarea, evaluarea, managementul financiar, verificare și audit, inclusiv datele privind participanții la operațiuni, după caz.

Sistemul electronic **ROFED** va asigura comunicarea cu beneficiarii pe cale electronică, precum și înregistrarea, stocarea și agregarea datelor referitoare la fiecare proiect care sunt necesare pentru monitorizarea, evaluarea, managementul financiar, verificarea și auditarea proiectelor.

1.9. Termene limită de raportare către COM

Rapoartele care cuprind informații privind indicatorii aferenți PN pe care AMAI trebuie să le transmită COM sunt:

- Rapoartele anuale privind performanța (art. 29 Regulamentul specific, art. 41 RDC)
 - până la **15 februarie** a fiecărui an din perioada 2023 - 2031 se transmite COM,
 - perioada de raportare este anul fiscal anterior, respectiv 1 iulie - 30 iunie,
 - cuprinde informații privind: progresele înregistrate în ceea ce privește implementarea PN și realizarea obiectivelor de etapă și a țintelor stabilite în PN, ținând seama de cele mai recente date, conform articolul 42 RDC;
 - prima transmitere a datelor trebuie efectuată până la 15 februarie 2023 și se referă la perioada 1 ianuarie 2021 - 30 iunie 2022.
 - conform regulamentelor specifice, Comisia Europeană a stabilit modelul care trebuie utilizat pentru raportul anual privind performanța prin Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2023/168.

Raportul anual privind performanță	
Perioada de raportare:	1 iulie - 30 iunie anul N
Date limită de transmitere a Raportului la CE:	15 februarie anul N+1

Raportul final privind performanța	
Perioada de raportare:	1 ianuarie 2021 - 30 iunie 2030
Date limită de transmitere a Raportului la CE:	15 februarie 2031

- Date cumulative (art. 42 RDC, anexa VII tabel 3 tabel 7 tabel 11 RDC)
 - se transmit COM până la **31 ianuarie, 30 aprilie, 31 iulie, 30 septembrie și 30 noiembrie** în fiecare an, date defalcate pentru fiecare prioritate pe obiective specifice referitoare la numărul de operațiuni selectate, costurile totale eligibile ale acestora, contribuția din fonduri și cheltuielile totale eligibile declarate de beneficiari către autoritatea de management, toate defalcate în funcție de tipul de intervenție;
 - Anexa VII Tabelul 3: Informații financiare și defalcarea lor per tip de intervenție pentru FAMI, FSI și IMFV [articolul 42 alineatul (2) litera (a)]
 - se transmit COM până la **31 ianuarie și 31 iulie** în fiecare an date defalcate pentru fiecare prioritate pe obiective specifice referitoare la valorile indicatorilor de realizare și de rezultat pentru operațiunile selectate și valorile obținute pe operațiuni.
 - Anexa VII Tabelul 7: Indicatori de realizare comuni pentru FAMI, FSI și IMFV [articolul 42 alineatul (2) litera (b)]
 - Anexa VII Tabelul 11: Indicatori de rezultat comuni pentru FAMI, FSI și IMFV [articolul 42 alineatul (2) litera (a)]
 - prima transmitere a datelor trebuie efectuată până la **31 ianuarie 2022**, iar ultima până la 31 ianuarie 2030.
 - datele transmise reflectă datele stocate în format electronic, începând cu sfârșitul lunii anterioare celei în care sunt transmise.
- Raportul anual privind conturile (pachetul de asigurare) - art. 98 RDC
 - se transmite până la data de **15 februarie** pentru fiecare an fiscal (1 iulie - 30 iunie) pentru care s-au depus cereri de plată,
 - se transmit documentele care privesc anul fiscal precedent:
 - conturile - anexa XXIV;
 - declarația de gestiune - art. 74 (1) (f), anexa XVIII;
 - opinia anuală de audit - art. 77 (3) (a), anexa XIX;
 - raportul anual de control - art. 77 (3) (b), anexa XX.
- Cererile de plată
 - se pot transmite până la șase cereri de plată pentru fiecare an financiar.
 - se pot transmite în orice moment în fiecare perioadă cuprinsă între următoarele date: **28 februarie, 31 mai, 31 iulie, 31 octombrie, 30 noiembrie și 31 decembrie.**

Termen anul N	Documente de transmis	Perioada de raportare
31 IAN	Datele cumulative - Anexa VII T3,T7,T11	sfârșitul lunii anterioare celei în care sunt transmise
15 FEB	Raportul anual privind conturile (pachetul de asigurare) Raportul anual/final privind performanță	pentru fiecare an fiscal
28 FEB	Cerere de plată	
30 APR	Datele cumulative - Anexa VII T3	sfârșitul lunii anterioare celei în care sunt transmise
31 MAI	Cerere de plată	
31 IUL	Datele cumulative - Anexa VII T3,T7,T11 Cerere de plată	sfârșitul lunii anterioare celei în care sunt transmise

30 SEPT	Datele cumulative - Anexa VII T3	sfârșitul lunii anterioare celei în care sunt transmise
31 OCT	Cerere de plată	
30 NOI	Datele cumulative - Anexa VII T3 Cerere de plată	sfârșitul lunii anterioare celei în care sunt transmise
31 DEC	Cerere de plată	

1.10. Criteriile aplicate pentru selectarea indicatorilor

Indicatorii comuni de program sunt identificați și stabiliți în anexa VIII la regulamentul specific, pe baza criteriilor și analizelor efectuate la elaborarea actului normativ.

Criteriile (justificarea) pentru indicatorii din anexa VIII pentru care nu au fost stabilite obiectivul de etapă și ținta în programul național sunt:

O.1.3

- RO nu a identificat până în prezent nevoi legate de identificarea unor zone hotspot

O.1.11.1

- RO nu a identificat până în prezent proiecte legate de dezvoltarea de noi sisteme de informații

R.2.11

- Proiectele care să conducă la realizarea acestui indicator vor putea fi inițiate după aderarea RO la spațiul Schengen

1.11. Ponderea cheltuielilor acoperite de obiective și etape

Pentru fiecare obiectiv specific, ponderea cheltuielilor acoperite de indicatorii comuni și metoda de calcul sunt:

Obiectiv specific	Ponderea cheltuielilor acoperite de indicatorii comuni (estimare)	Justificarea (metoda de calcul)
OS1	80%	RO va promova proiecte care contribuie la atingerea indicatorilor de program, în special prin punctarea suplimentară în etapa de evaluare și selecție a proiectelor.
OS2	80%	Cu toate acestea, având în vedere lecțiile învățate și pentru a asigura un grad de flexibilitate în contextul dinamicii și evoluțiilor domeniului eligibil pentru finanțare, este necesar să fie asigurată posibilitatea finanțării unor proiecte/activități cu caracter de noutate, care nu contribuie în mod direct la îndeplinirea unor indicatori de realizare sau de rezultat, așa cum au fost stabiliți în 2021 prin anexa VIII din Regulamentul specific. Pentru monitorizarea performanței proiectelor se vor utiliza indicatorii comuni de program, indicatorii specifici de program și/sau indicatorii de proiect. Indicatorii specifici de program sunt stabiliți în anexa 2, care va fi completată ulterior, în funcție de evoluțiile în implementarea programului.

2. SISTEMUL DE INDICATORI PENTRU EVALUAREA PERFORMANȚEI PROGRAMULUI NAȚIONAL 2021-2027

Sistemul de indicatori pentru evaluarea performanței implementării Programului național 2021-2027 este compus din două tipuri de indicatori:

- indicatorii comuni de program**, stabiliți prin anexa VIII la regulamentul specific. Valorile indicatorilor comuni pe program sunt stabilite prin programul național, iar progresul privind realizarea acestora se raportează COM. Indicatorii comuni pe program sunt definiți în fișele

din **anexa nr. 1**, care cuprind următoarele informații privind fiecare indicator din anexa VIII la regulamentul specific:

- ID, titlul, prezentare și definiție, indicatorii de realizare și de rezultat aferenți obiectivelor specifice din PN,
- Sursa datelor și documente justificative,
- Când se colectează datele privind valorile realizate
- Unitatea de măsură și formula de calcul,
- Factori de risc și măsuri de ajustare,
- Valoarea de referință
- **Obiectivul de etapă 2024** pentru indicatorii de realizare
- **Ținta 2029** pentru indicatorii de realizare și de rezultat

B. indicatori specifici de program sunt stabiliți și definiți în **anexa nr. 2** la prezenta metodologie. Valorile indicatorilor specifici nu sunt stabilite prin programul național, iar progresul privind realizarea acestora nu se raportează COM. Anexa nr. 2 poate fi completată ulterior în funcție de evoluțiile înregistrate în implementarea programului național.

Având în vedere Nota COM HOME-Funds/2021/28, valoarea de referință pentru toți indicatorii a fost stabilită la 0 (zero).

ANEXA 1 - Fișe indicatori comuni

OS.1 Gestionarea europeană integrată a frontierelor

Spre susținerea unei gestionări europene integrate a frontierelor eficiente la frontierele externe, pusă în aplicare de poliția de frontieră și garda de coastă la nivel european ca responsabilitate comună a Agenției Europene pentru Poliția de Frontieră și Garda de Coastă și a autorităților naționale responsabile cu managementul frontierelor, în scopul facilitării trecerii legale a frontierei, al prevenirii și al depistării imigrației ilegale și a criminalității transfrontaliere, precum și al gestionării eficiente a fluxurilor de migrație

OS.1 Indicatori de realizare

O.1.1 Număr de echipamente achiziționate pentru punctele de trecere a frontierei	
Unitatea de măsură	Număr întreg de echipamente cumpărate
Prezentare și definiție	<p>Un punct de trecere a frontierei este definit la articolul 2 alineatul (8) din Regulamentul (UE) 2016/399 (Codul frontierelor Schengen). Sursa: articolul 2 alineatul (1) din Regulamentul specific.</p> <p>Frontierele externe înseamnă frontierele externe definite la articolul 2 din Regulamentul (UE) nr. 2016/399 (Codul frontierelor Schengen) și frontierele interne la care controalele nu au fost încă ridicate. Sursă: articolul 2 alineatul (3) din Regulamentul specific.</p> <p>Prin echipament se înțelege orice activ tangibil cărui se atribuie un număr de inventar conform normelor naționale. Echipamentele includ sisteme de control automat al frontierei / sisteme self service/ e-porti.</p> <p>În scopul acestui indicator, acesta exclude mijloacele de transport (terestru, maritim, aerian) care sunt raportate sub indicatorii dedicați. Acest indicator acoperă, de asemenea, echipamentele achiziționate în scopul supravegherii frontierelor, care nu sunt acoperite de alți indicatori.</p> <p>Acest indicator acoperă și echipamentele închiriate.</p> <p>Conform reglementărilor naționale, se atribuie un număr de inventar fiecărui mijloc fix. Toate bunurile care sunt utilizate pentru o perioadă mai mare de un an sunt mijloace fixe, indiferent de valoarea de intrare.</p> <p>În scopul acestui indicator, se includ numai:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mijloacele fixe cu o valoare de achiziție/intrare inclusiv TVA egală sau mai mare de 2.500 lei, și - mijloacele fixe, cu o valoare de achiziție/intrare inclusiv TVA mai mică de 2.500 lei, care sunt relevante pentru scopul proiectului, au un scop specializat care se încadrează în obiectivele proiectului. <p>În scopul acestui indicator, un mijloc fix complex, format din mai multe obiecte componente (complet), se consideră un singur echipament.</p>
Când se colectează datele privind valoarea realizată	La efectuarea recepției echipamentului.
Obiectiv de etapă 2024 și formula de calcul	100 Obiectivul 2024 a fost stabilit pe baza concluziilor analizei nevoilor solicitată principalilor beneficiari potențiali conform Notei Raport nr. 341679/27.10.2020 (denumită în continuare AN2020) și a fost ajustat având în vedere perioada rămasă pentru implementare și riscurile asociate crizei sanitare.
Ținta 2029 și formula de calcul	2500 Ținta 2029 s-a stabilit având în vedere o abordare prudentă, pe baza concluziilor AN2020 și a fost ajustată având în vedere suma alocată prin program pe domeniul de intervenție asociat.
Indicator/i de rezultat asociat	R.1.14 Numărul de echipamente înregistrate în fondul de echipamente tehnice al Agenției Europene pentru Poliția de Frontieră și Garda de Coastă R.1.15 Numărul de echipamente puse la dispoziția Agenției Europene pentru Poliția de Frontieră și Garda de Coastă
Alte precizări	Obiectivul de etapă, ținta și datele raportate nu pot depăși obiectivul de etapă, ținta și datele raportate pentru subindicatorul O.1.1.1

Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoartele de implementare a proiectelor • Contracte comerciale, procese verbale de recepție
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de acestea	<p>Factori de risc: întârzieri în atingerea indicatorului din cauza complexității achizițiilor sau a evoluției tehnologiei, care poate indisponibiliza pentru anumite perioade de timp diverse componente sau softuri (end of life / end of sale)</p> <p>Măsură: abordarea prudentă privind stabilirea valorii țintă, în contextul în care nevoile efective sunt superioare sumelor disponibile prin program</p>

O.1.1.1 din care numărul de sisteme de control automat al frontierei / sisteme self service/ porți electronice achiziționate

Unitatea de măsură	Număr întreg
Prezentare și definiție	<p>Sistem automatizat de control al frontierei înseamnă un sistem care permite o trecere automată a frontierei și care este compus dintr-un sistem self service și o poartă electronică. Ori de câte ori este posibil, sistemul self service și poarta electronică trebuie înregistrate și raportate individual, mai degrabă decât întregul sistem ABC.</p> <p>Sistem self service înseamnă un sistem automat care efectuează toate sau unele dintre controalele la frontieră care sunt aplicabile unei persoane și care pot fi utilizate pentru preînscriserea datelor în EES. Un sistem self service este situat înainte de controlul manual al frontierei sau de porțile electronice pentru preînscriserea datelor călătorilor. Permite călătorilor să capteze singuri toate datele necesare (pașaport și biometrie) și să își verifice identitatea. Un chioșc este un exemplu de sistem self service.</p> <p>Poartă electronică înseamnă o infrastructură operată prin mijloace electronice prin care este traversată de fapt o frontieră externă sau o frontieră internă pentru care controalele nu au fost încă ridicate.</p> <p>Sursa: Regulamentul (UE) 2017/2225 al Parlamentului European și al Consiliului din 30 noiembrie 2017 de modificare a Regulamentului (UE) 2016/399 în ceea ce privește utilizarea sistemului de intrare / ieșire. Acest indicator acoperă, de asemenea, sistemul automatizat de control al frontierei / sistemul self service / poarta electronică închiriată sau în leasing.</p>
Când se colectează datele privind valoarea realizată	La efectuarea recepției echipamentului
Obiectiv de etapă 2024 și formula de calcul	<p>0</p> <p>Nu a fost stabilit un obiectiv 2024 pentru că reanalizarea/ reproiectarea nevoilor și ulterior desfășurarea procedurilor de achiziție publică pentru derularea unui astfel de proiect necesită un timp mai îndelungat și nu este posibilă încadrarea în intervalul de timp pentru atingerea unui obiectiv de etapă.</p>
Ținta 2029 și formula de calcul	<p>6</p> <p>Ținta 2029 s-a stabilit pe baza analizei acțiunilor finanțate prin FSI 2014 și a fost ajustată având în vedere suma alocată prin program.</p>
Indicator/i de rezultat asociat	R.1.17 Numărul de treceri ale frontierei prin sisteme ABC și porți electronice
Alte precizări	Obiectivul de etapă, ținta și datele raportate nu pot depăși obiectivul de etapă, ținta și datele raportate pentru indicatorul O.1.1
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoartele de implementare a proiectelor • Contracte comerciale, procese verbale de recepție
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de	Factori de risc: întârzieri în atingerea indicatorului din cauza complexității achizițiilor sau a evoluției tehnologiei, care poate

etapă și a țintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia	indisponibiliza pentru anumite perioade de timp diverse componente sau softuri (end of life / end of sale) Măsură: abordarea prudentă privind stabilirea valorii țintă.
--	--

O.1.2 Număr de elemente de infrastructură întreținute/ reparate

Unitatea de măsură	Număr întreg de infrastructuri
Prezentare și definiție	<p>Infrastructură înseamnă o proprietate tangibilă de natură permanentă relevantă în scopul managementului integrat al frontierelor, care îndeplinește toate condițiile următoare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Are o natură imobilă (este fie atașată permanent la sol, fie la o proprietate atașată permanent la sol și, în acest caz, își pierde identitatea prin încorporare și devine o parte a proprietății imobile de care este atașat) - În condiții normale de utilizare, inclusiv îngrijire și întreținere rezonabile, are o perioadă de viață nelimitată. - Își păstrează forma și aspectul original odată cu utilizarea. <p>Infrastructura exclude echipamentele. Întreținerea și reparația acoperă lucrările efectuate pentru a menține infrastructura în stare de funcționare (de exemplu, vopsirea, repararea instalațiilor sanitare), precum și reparațiile majore care necesită sume mari de bani și pentru a crește durata de viață economică a activului.</p>
Când se colectează datele privind valoarea realizată	La finalizarea (recepția) a investiției
Obiectiv de etapă 2024 și formula de calcul	1 Obiectivul 2024 s-a stabilit pe baza concluziilor AN2020 și a fost ajustat pentru perioada rămasă pentru implementare, provocările aferente proiectelor de infrastructură finanțate din FSI2014.
Ținta 2029 și formula de calcul	10 Ținta 2029 a fost stabilită pe baza concluziilor AN2020 având în vedere o abordare prudentă prin ajustarea valorii conform raționamentului profesional, în special pentru încadrarea în suma alocată prin program pe domeniul de intervenție asociat
Indicator/i de rezultat asociat	Nu este cazul
Alte precizări	Fiecare infrastructură este raportată o singură dată în cadrul unui proiect, chiar dacă infrastructura respectivă beneficiază de sprijin din partea Fondului în cadrul proiectului
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	Rapoartele de implementare a proiectelor Procese verbale de recepție
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia	<p>Factori de risc: întârzieri în atingerea indicatorului din cauza complexității achizițiilor sau a tipului de intervenții efectuate, modificări legislative</p> <p>Măsură: abordare prudentă privind ținta</p>

O.1.3 Număr de zone hot spot sprijinite

Unitatea de măsură	Număr întreg de zone hot spot care beneficiază de sprijin
Prezentare și definiție	<p>O zonă hotspot înseamnă o zonă creată la cererea statului membru gazdă în care cooperează statul membru gazdă, Comisia, agențiile relevante ale Uniunii și statele membre participante, cu scopul de a gestiona o provocare migratorie disproporționată existentă sau potențială caracterizată printr-o creșterea numărului de migranți care sosesc la frontierele externe.</p> <p>Sursă: articolul 2 alineatul (23) din Regulamentul (UE) 2019/1896</p>

Când se colectează datele privind valoarea realizată	nu este cazul
Obiectiv de etapă 2024 și formula de calcul	0 RO nu a identificat până în prezent nevoi legate de identificarea unor zone hotspot
Ținta 2029 și formula de calcul	0 RO nu a identificat până în prezent nevoi legate de identificarea unor zone hotspot
Indicator/i de rezultat asociat	Nu este cazul
Alte precizări	Nu este cazul
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	Nu este cazul
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia	Nu este cazul

O.1.4 Număr de facilități pentru puncte de frontieră construite/ modernizate

Unitatea de măsură	Număr întreg de facilități pentru punctele de trecere a frontierei
Prezentare și definiție	<p>Un punct de trecere a frontierei este definit la articolul 2 punctul 8 din Regulamentul (UE) 2016/399 (Codul frontierelor Schengen).</p> <p>Facilitate înseamnă infrastructură sau echipament care nu sunt acoperite de alți indicatori. Exemple de facilități sunt clădirile, care găzduiesc cabine pentru control manual sau zone de parcare.</p> <p>Infrastructură înseamnă o proprietate tangibilă de natură permanentă care îndeplinește toate condițiile următoare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Are o natură imobilă (este fie atașată permanent de sol, fie de o proprietate care este atașată permanent de sol și, în acest caz, pierde identitatea sa prin încorporare și devine o parte a proprietății imobile de care este atașat) - În condiții normale de utilizare, inclusiv îngrijire și întreținere rezonabile, are o perioadă de viață nelimitată. - Își păstrează forma și aspectul original odată cu utilizarea. Prin echipament se înțelege orice imobilizare corporală căreia i se atribuie un număr de inventar conform normelor naționale. <p>Upgrade înseamnă o îmbunătățire a performanței sau a altor atribute. Actualizarea echipamentului va fi raportată la acest indicator.</p> <p>Achiziționarea / închirierea / închirierea de echipamente este raportată la indicatorul „Numărul de articole de echipamente achiziționate pentru punctele de trecere a frontierei”.</p> <p>„Construit și modernizat” exclude lucrările de întreținere sau reparațiile infrastructurii care sunt raportate la indicatorul „Numărul infrastructurii întreținute / reparate”.</p> <p>Dacă un proiect acoperă construcția / modernizarea mai multor clădiri, fiecare clădire este raportată separat.</p>
Când se colectează datele privind valoarea realizată	La finalizarea (recepția) a investiției

Obiectiv de etapă 2024 și formula de calcul	0 Nu a fost stabilit un obiectiv 2024 pentru că reanalizarea/ reprojectarea nevoilor și ulterior desfășurarea procedurilor de achiziție publică pentru derularea unui astfel de proiect necesită un timp mai îndelungat și nu este posibilă încadrarea în intervalul de timp pentru atingerea unui obiectiv de etapă.
Ținta 2029 și formula de calcul	4 Ținta 2029 s-a stabilit având în vedere o abordare prudentă pe baza concluziilor AN2020 și a fost ajustată având în vedere suma alocată prin program pe domeniul de intervenție asociat.
Indicator/i de rezultat asociat	Nu este cazul
Alte precizări	Este la latitudinea fiecărui stat membru să stabilească momentul înregistrării și raportării facilităților în conformitate cu acest indicator, asigurându-se în același timp că fiecare facilitate este raportată o singură dată în cadrul unui proiect, indiferent de numărul de modernizări.
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoartele de implementare a proiectelor • Procesele verbale de recepție
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia	<p>Factori de risc: întârzieri în atingerea indicatorului din cauza complexității achizițiilor sau a tipului de intervenții efectuate, modificări legislative</p> <p>Măsuri: abordare prudentă privind ținta, inițierea imediată a selecțiilor de proiecte pentru atingerea țintei.</p>

O.1.5 Numărul de vehicule aeriene achiziționate

Unitatea de măsură	Număr întreg de vehicule aeriene
Prezentare și definiție	<p>Prin vehicul aerian se înțelege orice bun cu sau fără echipaj, utilizat pentru sarcinile de control la frontieră, în special în scopul supravegherii frontierelor în conformitate cu Codul frontierelor Schengen și în conformitate cu EUROSUR, în conformitate cu standardele tehnice și operaționale definite de Agenția EBCG, acolo unde este cazul.</p> <p>Sursa: Regulamentul (UE) 2016/399 (Codul de frontieră Schengen): articolul 12 alineatul (2) privind supravegherea frontierelor, 13 (1) privind scopul principal al supravegherii frontierelor, 13 (2) privind unitățile mobile pentru efectuarea supravegherii frontierei.</p> <p>Regulamentul (UE) 2019/1896 (Regulamentul EBCG): articolul 19 privind domeniul de aplicare al EUROSUR, articolul 16; Articolul 64 alineatul (4) și articolul 64 în ansamblu.</p> <p>Acest indicator acoperă și vehiculele aeriene închiriate sau înleasing.</p>
Când se colectează datele privind valoarea realizată	La efectuarea recepției echipamentului.
Obiectiv de etapă 2024 și formula de calcul	0 Nu a fost stabilit un obiectiv 2024 pentru că reanalizarea/ reprojectarea nevoilor și ulterior desfășurarea procedurilor de achiziție publică pentru derularea unui astfel de proiect necesită un timp mai îndelungat și nu este posibilă încadrarea în intervalul de timp pentru atingerea unui obiectiv de etapă
Ținta 2029 și formula de calcul	15 Ținta 2029 a fost stabilită pe baza concluziilor AN 2020 având în vedere o abordare prudentă prin ajustarea valorii conform raționamentului

	profesional, în special pentru încadrarea în suma alocată prin program pe domeniul de intervenție asociat
Indicator/i de rezultat asociat	R.1.14. Numărul de echipamente înregistrate în fondul de echipamente tehnice al Agenției Europene pentru Poliția de Frontieră și Garda de Coastă R.1.15. Numărul de echipamente puse la dispoziția Agenției Europene pentru Poliția de Frontieră și Garda de Coastă
Alte precizări	Este la latitudinea fiecărui stat membru să stabilească momentul înregistrării și raportării numărului de vehicule aeriene achiziționate sub acest indicator, însă trebuie să se asigure că fiecare vehicul aerian este raportat o singură dată în cadrul unui proiect. Obiectivul de etapă, ținta și datele raportate trebuie să depășească sau să fie egale cu obiectivul de etapă, ținta și datele raportate pentru subindicatorul O.1.5.1
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoartele de implementare a proiectelor • Procesele verbale de recepție
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia	Factori de risc: întâzieri în atingerea indicatorului din cauza complexității achizițiilor sau a tipului de intervenții efectuate, modificări legislative Măsuri: abordare prudentă privind ținta, inițierea imediată a selecțiilor de proiecte pentru atingerea țintei

O.1.5.1 din care numărul de vehicule aeriene fără pilot achiziționate

Unitatea de măsură	Număr întreg de vehicule aeriene fără pilot
Prezentare și definiție	Vehicul aerian fără pilot înseamnă orice activ fără pilot utilizat pentru sarcinile de control al frontierei, în special în scopul supravegherii frontierei în conformitate cu Codul frontierelor Schengen și în conformitate cu EUROSUR, în conformitate cu standardele tehnice și operaționale definite de Agenția EBCG, acolo unde este cazul. Acest indicator acoperă și vehiculele aeriene fără pilot închiriate sau în leasing.
Când se colectează datele privind valoarea realizată	La efectuarea recepției echipamentului
Obiectiv de etapă 2024 și formula de calcul	0 Nu a fost stabilit un obiectiv 2024 pentru că reanalizarea/ reproiectarea nevoilor și ulterior desfășurarea procedurilor de achiziție publică pentru derularea unui astfel de proiect necesită un timp mai îndelungat și nu este posibilă încadrarea în intervalul de timp pentru atingerea unui obiectiv de etapă
Ținta 2029 și formula de calcul	15 Ținta 2029 a fost stabilită pe baza concluziilor AN 2020 având în vedere o abordare prudentă prin ajustarea valorii conform raționamentului profesional, în special pentru încadrarea în suma alocată prin program pe domeniul de intervenție asociat
Indicator/i de rezultat asociat	R.1.14. Numărul de echipamente înregistrate în fondul de echipamente tehnice al Agenției Europene pentru Poliția de Frontieră și Garda de Coastă R.1.15. Numărul de echipamente puse la dispoziția Agenției Europene pentru Poliția de Frontieră și Garda de Coastă

Alte precizări	Este la latitudinea fiecărui stat membru să stabilească momentul înregistrării și raportării numărului de vehicule aeriene fără pilot achiziționate sub acest indicator, însă trebuie să se asigure că fiecare vehicul aerian este raportat o singură dată în cadrul unui proiect. Obiectivul de etapă, ținta și datele raportate trebuie să depășească sau să fie egale cu obiectivul de etapă, ținta și datele raportate pentru indicatorul O.1.5.1
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoartele de implementare a proiectelor • Procesele verbale de recepție
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia	<p>Factori de risc: întârzieri în atingerea indicatorului din cauza complexității achizițiilor sau a tipului de intervenții efectuate, modificări legislative</p> <p>Măsuri: abordare prudentă privind ținta, inițierea imediată a selecțiilor de proiecte pentru atingerea țintei.</p>

O.1.6 Numărul de mijloace de transport maritim achiziționate

Unitatea de măsură	Număr întreg de mijloace de transport maritim
Prezentare și definiție	<p>Un mijloc de transport maritim înseamnă orice activ maritim cu echipaj sau fără echipaj pentru sarcini de control la frontieră, în special în scopul supravegherii frontierei în conformitate cu Codul frontierelor Schengen și în conformitate cu EUROSUR, în conformitate cu standardele tehnice și operaționale definite de Agenția EBCG, acolo unde este cazul. .</p> <p>Sursa: Codul de frontieră Schengen: articolul 12 alineatul (2) privind supravegherea frontierei, 13 (1) privind scopul principal al supravegherii frontierelor, 13 (2) asupra unităților mobile pentru efectuarea supravegherii frontierei.</p> <p>Regulamentul 2019/1896 (Regulamentul EBCG): articolul 19 privind domeniul de aplicare al EUROSUR, articolul 16 și articolul 64.</p>
Când se colectează datele privind valoarea realizată	La efectuarea recepției echipamentului
Obiectiv de etapă 2024 și formula de calcul	3 Obiectivul 2024 a fost stabilit pe baza concluziilor AN2020 și a fost ajustat având în vedere perioada rămasă pentru implementare și riscurile asociate crizei sanitare.
Ținta 2029 și formula de calcul	12 Ținta 2029 s-a stabilit având în vedere o abordare prudentă, pe baza AN2020 și a fost ajustată având în vedere suma alocată prin program pe domeniul de intervenție asociat.
Indicator/i de rezultat asociat	<p>R.1.14. Numărul de echipamente înregistrate în fondul de echipamente tehnice al Agenției Europene pentru Poliția de Frontieră și Garda de Coastă</p> <p>R.1.15. Numărul de echipamente puse la dispoziția Agenției Europene pentru Poliția de Frontieră și Garda de Coastă</p>
Alte precizări	Este la latitudinea fiecărui stat membru să stabilească momentul înregistrării și raportării mijloacelor de transport sub acest indicator, însă trebuie să se asigure că fiecare mijloc de transport este raportat o singură dată în cadrul unui proiect.
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoartele de implementare a proiectelor • Procesele verbale de recepție

Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia	Factori de risc: întâzieri în atingerea indicatorului din cauza complexității achizițiilor. Măsuri: abordare prudentă privind ținta, inițierea imediată a selecțiilor de proiecte pentru atingerea obiectivului de etapă.
---	--

0.1.7 Numărul de mijloace de transport terestru achiziționate

Unitatea de măsură	Număr întreg de mijloace de transport terestru
Prezentare și definiție	Prin mijloc de transport terestru se înțelege orice bun terestru cu echipaj sau fără echipaj pentru sarcini de control la frontieră, în special în scopul supravegherii frontierei în conformitate cu Codul frontierelor Schengen și în conformitate cu EUROSUR, în conformitate cu standardele tehnice și operaționale definite de Agenția EBCG, acolo unde este cazul. Sursa: Codul de frontieră Schengen: articolul 12 alineatul (2) privind supravegherea frontierei, 13 (1) privind scopul principal al supravegherii frontierelor, 13 (2) asupra unităților mobile pentru efectuarea supravegherii frontierei. Regulamentul 2019/1896 (Regulamentul EBCG): articolul 19 privind domeniul de aplicare al EUROSUR, articolul 16 și articolul 64. Acest indicator acoperă și transportul terestru închiriat sau în leasing.
Când se colectează datele privind valoarea realizată	La efectuarea recepției echipamentului
Obiectiv de etapă 2024 și formula de calcul	100 Obiectivul 2024 a fost stabilit pe baza concluziilor AN2020 și a fost ajustat având în vedere perioada rămasă pentru implementare
Ținta 2029 și formula de calcul	350 Ținta 2029 s-a stabilit având în vedere o abordare prudentă, pe baza AN2020 și a fost ajustată având în vedere suma alocată prin program pe domeniul de intervenție asociat.
Indicator/i de rezultat asociat	R.1.14. Numărul de echipamente înregistrate în fondul de echipamente tehnice al Agenției Europene pentru Poliția de Frontieră și Garda de Coastă R.1.15. Numărul de echipamente puse la dispoziția Agenției Europene pentru Poliția de Frontieră și Garda de Coastă
Alte precizări	Este la latitudinea fiecărui stat membru să stabilească momentul înregistrării și raportării mijlocului de transport terestru sub acest indicator, însă trebuie să se asigure că fiecare mijloc de transport terestru este raportat o singură dată în cadrul unui proiect.
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoartele de implementare a proiectelor • Procese verbale de recepție
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia	Factori de risc: întâzieri în atingerea indicatorului din cauza complexității achizițiilor. Măsuri: abordare prudentă privind ținta, inițierea imediată a selecțiilor de proiecte pentru atingerea obiectivului de etapă.

0.1.8 Numărul de participanți care beneficiază de sprijin

Unitatea de măsură	Număr întreg
--------------------	--------------

Prezentare și definiție	<p>Participant înseamnă o persoană fizică care beneficiază direct de o operațiune (proiect) fără a fi responsabilă cu inițierea sau inițierea și implementarea operațiunii (proiectului), astfel cum se prevede la articolul 2 alineatul (36) RDC. În scopul acestui indicator, un participant este o persoană care contribuie profesional la implementarea gestionării integrate a frontierelor, de ex. polițiștii de frontieră, personalul hotspot, , personalul responsabil cu operarea și întreținerea sistemelor IT la scară largă („personal”).</p> <p>Asistența pentru participanți acoperă, dar nu se limitează la:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Salarii - Detașări în alte state membre - Instruire. <p>Asistență înseamnă orice sprijin acordat participanților care nu sunt acoperiți de alți indicatori</p>
Când se colectează datele privind valoarea realizată	Când un participant finalizează detașarea / activitatea (de formare/salarială) din proiectul la care participă.
Obiectiv de etapă 2024 și formula de calcul	100 Obiectivul 2024 a fost stabilit pe baza concluziilor AN2020 și a fost ajustat având în vedere perioada rămasă pentru implementare și riscurile asociate crizei sanitare.
Ținta 2029 și formula de calcul	325 Ținta 2029 s-a stabilit pe baza concluziilor AN2020, având în vedere o abordare prudentă și încadrarea în suma alocată prin program pe domeniul de intervenție asociat.
Indicator/i de rezultat asociat	n/a
Alte precizări	<p>Când un participant intră în proiect, el / ea poate fi înregistrat și raportat sub acest indicator.</p> <p>Obiectivul de etapă, ținta și datele raportate ar trebui să depășească sau să fie egale cu obiectivul de etapă, ținta și datele raportate pentru subindicatori.</p> <p>Dacă aceeași persoană primește diferite forme de sprijin în contextul unui singur proiect, el / ea ar trebui să fie raportat o singură dată în proiect, cu excepția cazului subindicatorului. Toți participanții raportați în cadrul subindicatorului trebuie să fie raportați și în acest indicator principal.</p> <p>Dacă o persoană părăsește un proiect și începe un alt proiect, acesta va fi considerat și înregistrat ca o nouă participare.</p> <p>Datele legate de genul participanților se vor raporta defalcat pe gen (bărbat/femeie) și vârstă.</p>
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoartele de implementare a proiectelor • Minutele / Procesele verbale ale reuniunilor • Listele de participanți la activitățile de formare
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de acestea	<p>Factori de risc: imposibilitatea derulării reuniunilor / grupurilor de lucru / vizitelor de studii / atelierelor din cauze independente (de exemplu pandemia Covid);</p> <p>Măsuri: utilizarea platformelor e-learning sau ajustarea numărului de participanți la activitățile de formare practică, care nu se pot desfășura la distanță</p>

0.1.8.1 din care, numărul de participanți la activități de formare

Unitatea de măsură	Număr întreg
--------------------	--------------

Prezentare și definiție	Participant înseamnă o persoană fizică care beneficiază direct de o operațiune (proiect) fără a fi responsabilă cu inițierea sau ambele inițierea și implementarea operațiunii (proiectului), astfel cum se prevede la articolul 2 alineatul (36) RDC. În scopul acestui indicator, un participant este o persoană care contribuie profesional la implementarea gestionării integrate a frontierelor, de ex. polițiștii de frontieră, personalul hotspot, .
Când se colectează datele privind valoarea realizată	Când un participant finalizează activitatea de formare din proiectul la care participă
Obiectiv de etapă 2024 și formula de calcul	100 Obiectivul 2024 s-a stabilit pe baza concluziilor AN2020 și a fost ajustat având în vedere perioada rămasă pentru implementare și riscurile asociate crizei sanitare.
Ținta 2029 și formula de calcul	300 Ținta 2029 s-a stabilit pe baza concluziilor AN2020, având în vedere o abordare prudentă și încadrarea în suma alocată prin program pe domeniul de intervenție asociat.
Indicator/i de rezultat asociat	R.1.19. Numărul de participanți care raportează, la trei luni de la activitatea de formare, că utilizează aptitudinile și competențele dobândite în cursul activității de formare.
Alte precizări	Când un participant intră în proiect, el / ea poate fi înregistrat și raportat sub acest indicator. Dacă aceeași persoană primește diferite forme de sprijin în contextul unui singur proiect, el / ea ar trebui să fie raportat o singură dată în proiect. Dacă o persoană părăsește un proiect și începe un alt proiect, acesta va fi considerat și înregistrat ca o nouă participare. Obiectivul de etapă, ținta și datele raportate nu trebuie să depășească obiectivul de etapă, ținta și datele raportate pentru indicatorul O.1.8. Aceeași persoană raportată sub acest subindicator, trebuie raportată și sub indicatorul O.1.8 Datele legate de genul participanților se vor raporta defalcat pe gen (bărbat/femeie) și vârstă.
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoartele de implementare a proiectelor • Minutele / Procesele verbale ale reuniunilor • Procesele verbale de recepție
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țăintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia	Factori de risc: imposibilitatea derulării reuniunilor / grupurilor de lucru / vizitelor de studii / atelierelor din cauze independente (de exemplu pandemia Covid); Măsuri: utilizarea platformelor e-learning sau ajustarea numărului de participanți la activitățile de formare practică, care nu se pot desfășura la distanță

O.1.9 Numărul de ofițerilor de legătură în materie de imigrație trimiși în țările terțe

Unitatea de măsură	Număr întreg
Prezentare și definiție	Un ofițer de legătură cu imigrația (ILO) este un ofițer de legătură desemnat și detașat în străinătate de către autoritățile competente ale unui stat membru sau de către Comisie sau de către o agenție a Uniunii, în conformitate cu baza legală respectivă, pentru a trata problemele legate de imigrație. În plus, în cazul în care statele membre au convenit ca ILO să aibă grijă de interesele unuia sau mai multor alte state membre, aceasta poate fi considerată o detașare comună și o asemenea detașare este

	<p>raportată și în cadrul acestui indicator. Sursă: articolul 2 alineatul (1) și articolul 6 alineatul (1) din Regulamentul 2019/1240.</p> <p>În scopul acestui indicator, ILO este raportat și în cazul în care persoana se ocupă cu jumătate de normă sau pentru o perioadă limitată de timp cu probleme legate de imigrație. În cazul detașărilor comune, ILO este raportată de statul membru care a obținut finanțare din IMFV.</p>
Când se colectează datele privind valoarea realizată	La detașarea ofițerului de legătură în țara terță
Obiectiv de etapă 2024 și formula de calcul	0 Nu a fost stabilit un obiectiv 2024 pentru că premisele pentru participarea în astfel de operațiuni sunt independente de inițierea unui proiect. Cu toate acestea, RO va urmări asigurarea sprijinului financiar necesar pentru astfel de operațiuni, inclusiv în perioada 2021-2024.
Ținta 2029 și formula de calcul	2 Ținta 2029 s-a stabilit pe baza analizei nevoilor transmise de către potențialii beneficiari IMFV, având în vedere o abordare prudentă (minimă).
Indicator/i de rezultat asociat	Nu este cazul
Alte precizări	Atunci când un ofițer de imigrare este detașat, acesta poate fi înregistrat și raportat sub acest indicator.
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoartele de implementare a proiectelor • Documente întocmite în vederea detașării
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia	<p>Factori de risc: impedimente de ordin legislativ la nivel național care împiedică detașarea de ILO</p> <p>Măsură: abordarea prudentă privind stabilirea valorii țintă, având în vedere caracteristicile acestor tipuri de operațiuni- detașări.</p>

O.1.10 Numărul de funcționalități IT dezvoltate/ întreținute/ modernizate

Unitatea de măsură	Număr întreg de funcționalități IT
Prezentare și definiție	<p>Funcționalitățile IT acoperă toate aspectele sistemelor IT și echipamentelor IT pentru supravegherea frontierelor, inclusiv a sistemelor IT la scară largă, cu excepția VISO funcționalitate este orice aspect pe care o aplicație software sau un dispozitiv de calcul, o poate face pentru un utilizator. Astfel, funcționalitatea înseamnă un grup de anumite capacități software. O funcționalitate dezvoltată înseamnă o nouă funcționalitate sau un teritoriu nou acoperit cu sisteme de supraveghere. Funcționalitatea menținută / actualizată înseamnă orice modificare după livrare pentru a corecta defecțiunile, pentru a îmbunătăți performanța sau alte atribute. Exemplu de actualizare a funcționalităților: creșterea vitezei de interogare sau a spațiului de stocare.</p> <p>Exemple de funcționalități:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pentru depozitul de identitate comun (CIR): Creați / actualizați și ștergeți - Pentru sistemul partajat de potrivire biometrică (sBMS): numărul de înscrieri, verificare, identificare - Pentru detectorul de identitate multiplă (MID): numărul de legături create, numărul de legături galbene rezolvate; crearea unui link MID este considerată o funcționalitate. <p>O funcționalitate adăugată de dezvoltarea națională, cum ar fi creșterea vitezei de interogare sau spațiul de stocare, poate fi considerată funcționalitate.</p>

Când se colectează datele privind valoarea realizată	La recepția funcționalității IT
Obiectiv de etapă 2024 și formula de calcul	0 Nu a fost stabilit un obiectiv 2024 pentru că reanalizarea/ reproiectarea nevoilor și ulterior desfășurarea procedurilor de achiziție publică pentru derularea unui astfel de proiect necesită un timp mai îndelungat și nu este posibilă încadrarea în intervalul de timp pentru atingerea unui obiectiv de etapă.
Ținta 2029 și formula de calcul	13 Ținta 2029 s-a stabilit pe baza concluziilor AN2020, având în vedere o abordare prudentă și încadrarea în suma alocată prin program pe domeniul de intervenție asociat.
Indicator/i de rezultat asociat	Nu este cazul
Alte precizări	Este la latitudinea statului membru să stabilească momentul înregistrării și raportării funcționalității sub acest indicator, asigurându-se în același timp că fiecare funcționalitate este raportată o dată, și nu numărul de întreținere sau actualizări.
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoartele de implementare a proiectelor • Procesele verbale de recepție
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia	<p>Factori de risc: întârzieri în atingerea indicatorului din cauza complexității achizițiilor, a evoluției tehnologiei, care poate indisponibiliza pentru anumite perioade de timp diverse componente sau softuri (<i>end of life / end of sale</i>).</p> <p>Măsuri: abordare prudentă privind ținta, inițierea imediată a selecțiilor de proiecte pentru atingerea țintei.</p>

0.1.11 Numărul de sisteme informatice la scară largă dezvoltate/întreținute/modernizate

Unitatea de măsură	Număr întreg de sisteme IT la scară largă
Prezentare și definiție	Acoperă întreținerea și actualizarea sistemelor IT existente la scară largă și a oricăror alte sisteme IT la scară largă nou dezvoltate.
Când se colectează datele privind valoarea realizată	La finalizarea proiectului
Obiectiv de etapă 2024 și formula de calcul	0 Nu a fost stabilit un obiectiv 2024 pentru că reanalizarea/ reproiectarea nevoilor și ulterior desfășurarea procedurilor de achiziție publică pentru derularea unui astfel de proiect necesită un timp mai îndelungat și nu este posibilă încadrarea în intervalul de timp pentru atingerea unui obiectiv de etapă.
Ținta 2029 și formula de calcul	3 Ținta 2029 s-a stabilit pe baza concluziilor AN2020, având în vedere o abordare prudentă și încadrarea în suma alocată prin program pe domeniul de intervenție asociat.
Indicator/i de rezultat asociat	Nu este cazul

Alte precizări	<p>Fiecare sistem trebuie raportat o singură dată în cadrul unui proiect.</p> <p>Obiectivul de etapă, ținta și datele raportate ar trebui să depășească sau să fie egale cu obiectivul de etapă, ținta și datele raportate pentru subindicator.</p> <p>Toate datele raportate la subindicator trebuie raportate și la acest indicator principal.</p> <p>Este raportat doar numărul de sisteme IT la scară largă, și nu numărul de întreținere sau actualizări, indiferent dacă este dezvoltat și / sau întreținut și / sau actualizat.</p>
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoartele de implementare a proiectelor • Procesele verbale de recepție
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia	<p>Factori de risc: întâzieri în atingerea indicatorului din cauza complexității achizițiilor, a evoluției tehnologiei, care poate indisponibiliza pentru anumite perioade de timp diverse componente sau softuri (<i>end of life / end of sale</i>).</p> <p>Măsuri: abordare prudentă privind ținta, inițierea imediată a selecțiilor de proiecte pentru atingerea țintei.</p>

O.1.11.1 din care, numărul de sisteme informatice la scară largă dezvoltate

Unitatea de măsură	Număr întreg
Prezentare și definiție	În scopul acestui indicator, un sistem IT la scară largă dezvoltat înseamnă orice sistem IT la scară largă nou dezvoltat.
Când se colectează datele privind valoarea realizată	nu este cazul
Obiectiv de etapă 2024 și formula de calcul	0 RO nu a identificat până în prezent proiecte legate de dezvoltarea de noi sisteme de informații la scară largă
Ținta 2029 și formula de calcul	0 RO nu a identificat până în prezent proiecte legate de dezvoltarea de noi sisteme de informații la scară largă
Indicator/i de rezultat asociat	Nu este cazul
Alte precizări	Nu este cazul
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	Nu este cazul
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia	Nu este cazul

O.1.12 Numărul de proiecte de cooperare cu țări terțe

Unitatea de măsură	Număr întreg de proiecte de cooperare
Prezentare și definiție	Țările terțe sunt țări terțe, altele decât țările asociate Schengen. Proiectele de cooperare ar trebui să implice cel puțin un stat membru și o țară terță (așa cum s-a definit mai sus).

Când se colectează datele privind valoarea realizată	La finalizarea proiectului
Obiectiv de etapă 2024 și formula de calcul	0 Nu a fost stabilit un obiectiv 2024 pentru că definirea nevoilor de cooperare cu țările terțe necesită un timp mai îndelungat și nu este posibilă încadrarea în intervalul de timp pentru atingerea unui obiectiv de etapă.
Ținta 2029 și formula de calcul	1 Ținta 2029 s-a stabilit având în vedere o abordare prudentă, pe baza raționamentului profesional, ținând cont în principal de următoarele criterii: concluziile AN2020, încadrarea în suma alocată prin program pe domeniul de intervenție asociat, noutatea acestui tip de proiecte finanțate din fondurile dedicate afacerilor interne în domeniul managementului frontierelor.
Indicator/i de rezultat asociat	Nu este cazul.
Alte precizări	Este la latitudinea fiecărui stat membru să stabilească momentul înregistrării și raportării proiectului sub acest indicator asigurându-se ca locația aferentă unui proiect este raportată o singură dată.
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoartele de implementare a proiectelor • Livrabile ale proiectelor
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țăintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia	Factori de risc: dificultăți în procesul de negociere cu țările terțe și definire a priorităților de cooperare Măsuri: abordarea prudentă privind stabilirea valorii țintă

0.1.13 Numărul de persoane care au solicitat protecție internațională la punctele de trecere a frontierei

Unitatea de măsură	Număr întreg
Prezentare și definiție	În sensul acestui indicator, un solicitant de protecție internațională înseamnă un cetățean non-UE sau un apatrid care a depus o cerere de azil pentru care nu a fost încă luată o decizie finală, cu excepția celor care sunt reținuți în timpul supravegherii frontierei. Punct de trecere a frontierei înseamnă orice punct de trecere autorizat de autoritățile competente pentru trecerea frontierelor externe. Sursa: Articolul 2 din Regulamentul 2016/399 (Codul frontierelor Schengen)
Când se colectează datele privind valoarea realizată	Anual
Obiectiv de etapă 2024 și formula de calcul	6.000 Obiectivul 2024 s-a stabilit pe baza datelor statistice de la nivelul autorităților competente române și a fost ajustat având în vedere perioada rămasă pentru implementare și riscurile asociate crizei sanitare.
Ținta 2029 și formula de calcul	20.000 Ținta 2029 s-a stabilit pe baza datelor statistice de la nivelul autorităților competente române și a fost ajustat având în vedere riscurile asociate crizei sanitare.
Indicator/i de rezultat asociat	Nu este cazul
Alte precizări	Date colectate de statul membru. Nu este generat de proiecte susținute de IMFV. Intervale stabilite de SM, cel puțin anual.

Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> • statistici naționale
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia	Factori de risc: modificare a tendințelor fluxurilor migratorii Măsuri: abordarea prudentă în ceea ce privește stabilirea țintei

OS.1 Indicatori de rezultat

R.1.14 Numărul de articole de echipament înregistrate în rezerva de echipamente tehnice a Agenției Europene pentru Poliția de Frontieră și Garda de Coastă.

Prezentare și definiție	Registrul de echipamente tehnice este o înregistrare centralizată a echipamentelor compuse din echipamente deținute fie de statele membre, fie de agenție și echipamente deținute în coproprietate de statele membre și de agenție pentru activitățile sale operaționale. Statele membre înregistrează echipamentul în registru, în conformitate cu articolul 64 din Regulamentul 2019/1896 și articolul 13 alineatul (14) din Regulamentul IMFV. Sursă: articolul 64 alineatul (1) și articolul 64 alineatul (14) din Regulamentul 2019/1896 privind Garda Europeană de Frontieră și Coastă și articolul 13 alineatul (14) din Regulamentul IMFV.
Când se colectează datele privind valoarea realizată	La înregistrarea echipamentelor în rezerva de echipamente a Frontex
Unitatea de măsură	Număr întreg de echipamente înregistrate
Ținta 2029 și formula de calcul	30 Ținta 2029 s-a stabilit și a fost făcut pe baza concluziilor AN2020, a mediei echipamentelor înregistrate în perioada 2018-2020 (42) și a fost ajutată având în vedere factorii de risc de mai jos.
Indicator de realizare asociat	O.1.1. Numărul de echipamente achiziționate pentru punctele de trecere a frontierei O.1.5. Numărul de vehicule aeriene achiziționate O.1.6. Numărul mijloacelor de transport maritim achiziționate O.1.7. Numărul mijloacelor de transport terestru achiziționate
Alte precizări	Va fi raportat doar echipamentul înregistrat în TEP. Datele țintă și raportate nu pot depăși suma țintelor și a datelor raportate ale tuturor indicatorilor de realizare asociați. Fiecare echipament este raportat o singură dată, chiar dacă este înregistrat de mai multe ori pentru o perioadă limitată de timp
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoartele de implementare a proiectelor • Procesele verbale de recepție / instalare • Confirmarea înregistrării echipamentelor în rezerva Frontex
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia	Factori de risc: întâzieri în atingerea indicatorului din cauza complexității achizițiilor sau a evoluției tehnologiei care poate indisponibiliza pentru anumite perioade de timp diverse componente sau softuri (<i>end of life / end of sale</i>) Măsuri: abordarea prudentă privind stabilirea valorii țintă, în contextul în care nevoile efective sunt superioare sumelor disponibile prin program.

R.1.15 Numărul de articole de echipament puse la dispoziția Agenției Europene pentru Poliția de Frontieră și Garda de Coastă.

Prezentare și definiție	În sensul acestui indicator, echipamentul pus la dispoziția EBCGA înseamnă un echipament achiziționat/închiriat/în leasing în cadrul unui proiect IMFV
-------------------------	--

	și detașat în operațiuni EBCGA în conformitate cu articolul 64 din Regulamentul 2019/1896.
	Echipament înseamnă un activ tangibil căreia îi este atribuit un număr de inventar. În scopul acestui indicator, echipamentul include mijloacele de transport aeriene, maritime terestre.
Când se colectează datele privind valoarea realizată	La recepția echipamentului
Unitatea de măsură	Număr întreg de echipamente
Ținta 2029 și formula de calcul	17 Ținta 2029 s-a stabilit s-a făcut pe baza concluziilor AN2020 și a fost ajutată având în vedere factorii de risc de mai jos
Indicator de realizare asociat	O.1.1. Numărul de echipamente achiziționate pentru punctele de trecere a frontierei O.1.5. Numărul de vehicule aeriene achiziționate O.1.5.1. Numărul de vehicule aeriene fără pilot achiziționate O.1.6. Numărul mijloacelor de transport maritim achiziționate O.1.7. Numărul mijloacelor de transport terestru achiziționate
Alte precizări	Toate echipamentele puse la dispoziția Frontex trebuie raportate sub acest indicator, chiar dacă detașarea are loc după finalizarea proiectului prin care a fost achiziționat / închiriat echipamentul. Fiecare echipament este raportat o singură dată, chiar dacă este detașat în operațiuni EBCGA de mai multe ori pentru o perioadă limitată de timp. Datele vizate și raportate nu pot depăși datele vizate și raportate pentru indicatorul de rezultat „Numărul de articole ale echipamentelor înregistrate în Fondul de echipamente tehnice al Agenției Europene de Pază de Frontieră și Coastă”.
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoartele de implementare a proiectelor • Procesele verbale de recepție
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia	Factori de risc: întârzieri în atingerea indicatorului din cauza complexității achizițiilor sau a evoluției tehnologiei care poate indisponibiliza pentru anumite perioade de timp diverse componente sau softuri (<i>end of life / end of sale</i>) Măsuri: abordarea prudentă privind stabilirea valorii țintă, în contextul în care nevoile efective sunt superioare sumelor disponibile prin program.

R. 1.16 Numărul de forme inițiate/îmbunătățite de cooperare ale autorităților naționale cu centrele naționale de coordonare din cadrul EUROSUR

Prezentare și definiție	Centrul Național de Coordonare Eurosur este definit la articolul 21 din Regulamentul 2019/1896. În scopul acestui indicator, o formă de cooperare inițiată / îmbunătățită înseamnă adăugarea unei noi autorități autorităților cu care centrele naționale de coordonare schimbă deja informații și cooperează în conformitate cu articolul 21 din Regulamentul 2019/1896.
Când se colectează datele privind valoarea realizată	La finalizarea proiectului
Unitatea de măsură	Număr întreg
Ținta 2029 și formula de calcul	1 Conform estimărilor Poliției de Frontieră, până în 2029, se dorește cooptarea a cel puțin unei autorități naționale.
Indicator de realizare asociat	Număr întreg de noi autorități cu care EUROSUR CNC face schimb de informații

Alte precizări	Este la latitudinea statului membru să stabilească momentul înregistrării și raportării autorității în temeiul acestui indicator, asigurându-se în același timp că fiecare autoritate este raportată o singură dată în cadrul unui proiect.
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoartele de implementare a proiectelor • Documente/ rapoarte specifice
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia	Factori de risc: modificări ale cadrului legislativ național/european Măsuri: abordare prudentă privind stabilirea țintei

R. 1.17 Numărul de treceri ale frontierei prin sisteme de control automat la frontieră și porți electronice.

Prezentare și definiție	<p>Sistem automatizat de control al frontierei înseamnă un sistem care permite o trecere automată a frontierei și care este compus dintr-un sistem self service și o poartă electronică (e-gate).</p> <p>E-gate înseamnă o infrastructură operată prin mijloace electronice în care este traversată efectiv o frontieră externă sau o frontieră internă la care controalele nu au fost încă ridicate.</p> <p>Sursa: Regulamentul (UE) 2017/2225 al Parlamentului European și al Consiliului din 30 noiembrie 2017 de modificare a Regulamentului (UE) 2016/399 în ceea ce privește utilizarea sistemului de intrare / ieșire.</p> <p>Acest indicator se bazează pe treceri prin sisteme self service finanțate cu sprijinul instrumentului. Sistem self service înseamnă un sistem automat care efectuează toate sau unele dintre controalele la frontieră care sunt aplicabile unei persoane și care pot fi utilizate pentru preînscriserea datelor în EES. Un sistem self service este situat înainte de controlul manual al frontierelor sau de porțile electronice pentru preînscriserea datelor călătorilor. Permite călătorilor să capteze singuri toate datele necesare (pașaport și biometrie) și să-și verifice identitatea. Un chioșc este un exemplu de sistem self service..</p>
Când se colectează datele privind valoarea realizată	Anual
Unitatea de măsură	Număr întreg
Ținta 2029 și formula de calcul	500.000 Ținta s-a stabilit prin similitudine, pe baza valorilor înregistrate în anul 2020, momentul când au fost instalate în RO porțile ABC.
Indicator de realizare asociat	Număr de porți automate de control la frontieră/ sisteme de self service/ porți electronice achiziționate.
Alte precizări	Raportarea trecerilor sub acest indicator se va înregistra cel puțin anual.
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> • Statistici de la nivelul Poliției de Frontieră
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia	Factori de risc: întârzieri în derularea procedurilor de achiziție pentru porțile ABC, modificări ale volumului traficului de călători din motive independente de implementarea programului Măsuri: abordarea prudentă privind stabilirea țintei, inițierea imediat după aprobarea Programului național a procedurilor de achiziție pentru porțile ABC

R.1.18 Numărul de recomandări adresate în urma evaluărilor Schengen și a evaluărilor vulnerabilității în domeniul managementului frontierelor

Prezentare și definiție	<p>Recomandarea de evaluare Schengen înseamnă o recomandare emisă statului membru sau țării asociate Schengen în conformitate cu articolul 15 din Regulamentul nr. 1053/2013 al Consiliului de stabilire a unui mecanism de evaluare și monitorizare pentru verificarea aplicării acquis-ului Schengen. Acest indicator exclude recomandările în domeniul politicii comune în domeniul vizelor și al cooperării polițienești.</p> <p>Recomandarea de evaluare a vulnerabilității înseamnă o recomandare emisă unui stat membru sau unei țări asociate Schengen în conformitate cu articolul 32 din Regulamentul 2019/1896.</p> <p>Numai recomandările cu implicații financiare în domeniul gestionării frontierelor vor fi luate în considerare în scopul acestui indicator.</p>
Când se colectează datele privind valoarea realizată	Recomandarea formulată în urma evaluării Schengen și evaluările vulnerabilității cu implicații financiare care intră sub incidența acestui obiectiv specific: Atunci când implementarea recomandării este confirmată de către Comisie
Unitatea de măsură	Număr întreg
Ținta 2029 și formula de calcul	100% Nu există recomandări neimplementate
Indicator de realizare asociat	Nu este cazul
Alte precizări	<p>Statului membru îi revine sarcina de a stabili momentul înregistrării și raportării recomandării abordate în temeiul acestui indicator, asigurându-se în același timp că acest lucru se realizează numai atunci când respectiv Comisia sau Agenția a confirmat că recomandarea a fost abordată.</p> <p>Statele membre ar trebui să raporteze (în conformitate cu comentariile din tabelul 6B din anexa VII RDC) numărul total de recomandări Schengen, care au implicații financiare care intră sub incidența acestui obiectiv specific. Acesta este un număr cumulativ, care ar trebui actualizat de fiecare dată când un stat membru primește recomandări cu implicații financiare.</p> <p>În ceea ce privește recomandările Schengen: după evaluarea raportului de urmărire transmis, Comisia informează statul membru cu privire la acordul de închidere a recomandării. Odată ce noua aplicație IT KOEL intră în funcțiune, statele membre vor fi notificate automat la închiderea unei recomandări.</p>
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	N/A Nu există recomandări neimplementate
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia	N/A Nu există recomandări neimplementate

R.1.19 Numărul de participanți care raportează, la 3 luni de la activitatea de formare, că utilizează abilitățile și competențele dobândite în cursul respectivelor activități de formare

Prezentare și definiție	Prin termenul de participant se înțelege o persoană care beneficiază în mod direct de o operațiune (proiect) fără a fi responsabilă de inițierea sau de inițierea și implementarea operațiunii (proiectului), astfel cum este prevăzut în art. 2(40) din RDC. În scopul acestui indicator, prin termenul de participant se înțelege un oficial al unei autorități de aplicare a legii sau un angajat a unei autorități publice („personal”).
Când se colectează datele privind valoarea realizată	În perioada de timp de 3-6 luni după ce un participant a finalizat activitatea de formare.
Unitatea de măsură	Număr întreg

Ținta 2029 și formula de calcul	250 Ținta 2029 s-a stabilit având în vedere o abordare prudentă, reprezintă un minimum și este 83% față de valoarea asumată a indicatorului de realizare asociat.
Indicator de realizare asociat	Numărul de participanți la activități de formare
Alte precizări	<p>În perioada de timp de 3-6 luni după ce un participant a finalizat activitatea de formare, rezultatele pot fi înregistrate și raportate sub acest indicator. Dacă o persoană a participat la mai multe activități de formare în cadrul aceluiași proiect, următorii pași vor trebui urmați pentru înregistrarea datelor:</p> <ol style="list-style-type: none"> înregistrarea rezultatelor fiecărui participant în perioada de 3-6 luni după ce participantul a finalizat fiecare activitate de formare; calcularea rezultatului per total pentru fiecare participant prin stabilirea mediei rezultatelor individuale raportate. Acest pas va fi realizat până la finalizarea proiectului dacă rezultatul per total pentru participant este pozitiv, se va raporta sub acest indicator. Rezultatul per total este considerat pozitiv atunci când majoritatea răspunsurilor depășesc 50%, indicând că activitatea de formare a fost pozitivă pentru munca participantului. Dacă rezultatul per total este 50:50 (două răspunsuri pozitive și două răspunsuri negative), atunci cel mai recent rezultat înregistrat va fi raportat ca rezultat per total pentru acest participant. <p>Un rezultat înseamnă evaluarea participanților dacă folosesc abilitățile dobândite.</p> <p>Datele țintă și raportate nu pot fi mai mari decât cea pentru indicatorul de rezultat asociat „Numărul de participanți la activitățile de formare”.</p>
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> • rapoartele de implementare a proiectelor • listele de prezență la activitățile de formare • chestionarele de feedback ale participanților la activitățile de formare
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de acestea	<p>Factori de risc: imposibilitatea derulării sesiunilor de formare din cauze independente (de exemplu pandemia Covid), raportarea activității de către cursanți ca nesatisfăcătoare în ansamblu din motive independente (de exemplu condiții improprie ale sălii de curs - căldura, zgomote exterioare, meniu), imposibilitatea raportării la 3 luni de la activitatea de formare ca urmare a încetării raporturilor de serviciu ale cursanților (de exemplu restructurări, mutări)</p> <p>Măsuri: ajustarea indicatorilor în vederea stabilirii valorilor țintă și a obiectivului de etapă s-a făcut pe baza raționamentului profesional, în urma analizei atente a obligațiilor prevăzute în strategiile naționale aplicabile, așa cum sunt menționate în secțiunea 1 a PN IMFV 2021-2027.</p>

R. 1.20 Numărul de persoane cărora li s-a refuzat intrarea de către autoritățile de frontieră

Prezentare și definiție	Refuzul intrării resortisanților țărilor terțe, astfel cum este prevăzut la articolul 14 din Regulamentul 2016/399 privind un cod al Uniunii privind normele care reglementează circulația persoanelor peste granițe (Codul frontierelor Schengen).
Când se colectează datele privind valoarea realizată	Anual
Unitatea de măsură	Număr întreg
Ținta 2029 și formula de calcul	20000 Ținta 2029 s-a stabilit ținând cont de estimările autorităților naționale competente și a fost ajutăată având în vedere factorii de risc de mai jos.

Indicator de realizare asociat	Nu este cazul
Alte precizări	Date colectate de statul membru. Nu este generat de proiecte specifice. Depinde de statul membru să stabilească momentul înregistrării și raportării persoanelor sub acest indicator, asigurându-se în același timp că se realizează cel puțin anual.
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> • Statisticile autorităților competente
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia	<p>Factori de risc: modificări ale volumului traficului de călători din motive independente de implementarea programului</p> <p>Măsuri: abordarea prudentă în ceea ce privește stabilirea țintei</p>

OS.2 Politica comună a vizelor

Sprrijinirea politicii comune a vizelor pentru a asigura o abordare armonizată cu privire la eliberarea vizelor și pentru a facilita călătoriile în scopuri legitime, contribuind în același timp la prevenirea riscurilor în materie de migrație și riscurilor pentru securitate

OS.2 Indicatori de realizare

O.2.1 Numărul de proiecte care sprijină digitalizarea prelucrării cererilor de viză	
Unitatea de măsură	Număr întreg de proiecte
Prezentare și definiție	Prelucrarea vizelor înseamnă gestionarea cererilor de viză de către statele membre de la cererile de viză până la eliberarea vizelor. Digitalizarea procesării vizelor înseamnă că toți pașii procesării vizelor se realizează folosind mijloace digitale. Aceasta include procesul de solicitare a vizei prin mijloace digitale.
Când se colectează datele privind valoarea realizată	La finalizarea proiectelor
Obiectiv de etapă 2024 și formula de calcul	1 Obiectivul 2024 a fost stabilit pe baza concluziilor AN2020.
Ținta 2029 și formula de calcul	1 Ținta 2029 a fost stabilită pe baza concluziilor AN2020.
Indicator/i de rezultat asociat	R.2.10. Numărul de cereri de viză care utilizează mijloace digitale R.2.8.1 Numărul de consulate modernizate pentru a îmbunătăți gradul de confort al clienților pentru solicitantii de viză
Alte precizări	Este la latitudinea fiecărui stat membru să determine momentul de raportare și înregistrare a proiectului sub acest indicator
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> • rapoarte de progres ale proiectului • raportări punctuale ale Beneficiarilor
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de acestea	<p>Factori de risc: întârzieri în atingerea indicatorului din cauza complexității achizițiilor sau a evoluției tehnologiei care poate indisponibiliza pentru anumite perioade de timp diverse componente</p> <p>Măsuri: inițierea imediată a procedurilor de achiziție pentru implementarea proiectului</p>
O.2.2 Numărul de participanți care beneficiază de sprijin	
Unitatea de măsură	Număr întreg
Prezentare și definiție	<p>Participant înseamnă o persoană fizică care beneficiază direct de o operațiune (proiect) fără a fi responsabilă cu inițierea sau inițierea și implementarea operațiunii (proiectului), astfel cum se prevede la articolul 2 (36) RDC. În scopul acestui indicator, participant înseamnă orice persoană care se ocupă profesional de politica de vize („personal”).</p> <p>Asistența pentru participanți acoperă, dar nu se limitează la salarii și formare. Asistență înseamnă orice sprijin acordat participanților care nu sunt acoperiți de alți indicatori.</p>
Când se colectează datele privind valoarea realizată	La finalul proiectului
Obiectiv de etapă 2024 și formula de calcul	100 Obiectivul 2024 s-a stabilit pe baza concluziilor AN2020 și a fost ajustat având în vedere perioada rămasă pentru implementare și riscurile asociate crizei sanitare.
Ținta 2029 și formula de calcul	300 Ținta 2029 s-a stabilit pe baza concluziilor AN2020, având în vedere o abordare prudentă și încadrarea în suma alocată prin program pe domeniul de intervenție asociat.

Indicator de realizare asociat	R.2.8.1 Numărul de consulate modernizate pentru a spori gradul de accesibilitate pentru solicitanții de viză.
Alte precizări	<p>Când un participant intră în proiect, el / ea poate fi înregistrat și raportat sub acest indicator.</p> <p>Dacă aceeași persoană primește diferite forme de sprijin în contextul unui singur proiect, el / ea ar trebui să fie raportat o singură dată în proiect, cu excepția subindicatorului în care aceeași persoană poate fi raportată în cadrul mai multor subindicatori.</p> <p>Cu toate acestea, dacă o persoană părăsește un proiect și începe un alt proiect, acesta va fi considerat și înregistrat ca o nouă participare.</p> <p>Toți participanții raportați sub subindicatorul de mai jos trebuie să fie raportați și sub acest indicator principal.</p> <p>Obiectivul de etapă, ținta și datele raportate ar trebui să depășească sau să fie egale cu jalonul, ținta și datele raportate pentru subindicator..</p> <p>Datele legate de genul participanților se vor raporta defalcat pe gen (bărbat/femeie) și vârstă.</p>
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoartele de implementare a proiectelor • Listele de prezență la activitățile de formare
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țăintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia	<p>Factori de risc: imposibilitatea derulării reuniunilor / grupurilor de lucru / vizitelor de studii / atelierelor din cauze independente (de exemplu pandemia Covid);</p> <p>Măsuri: utilizarea platformelor e-learning sau ajustarea numărului de participanți la activitățile de formare practică, care nu se pot desfășura la distanță</p>

O.2.2.1 din care, numărul de participanți la activități de formare

Unitatea de măsură	Număr întreg
Prezentare și definiție	Participant înseamnă o persoană fizică care beneficiază direct de o operațiune (proiect) fără a fi responsabilă cu inițierea sau ambele inițierea și implementarea operațiunii (proiectului), astfel cum se prevede la articolul 2 (36) RDC. În scopul acestui indicator, participant înseamnă o persoană care se ocupă profesional de politica de vize („personal”).
Când se colectează datele privind valoarea realizată	La finalizarea proiectului
Obiectiv de etapă 2024 și formula de calcul	50 Obiectivul 2024 s-a stabilit pe baza concluziilor AN2020 și a fost ajustat având în vedere perioada rămasă pentru implementare și riscurile asociate crizei sanitare.
Ținta 2029 și formula de calcul	150 Ținta 2029 s-a stabilit pe baza concluziilor AN2020, având în vedere o abordare prudentă și încadrarea în suma alocată prin program pe domeniul de intervenție asociat.
Indicator de rezultat asociat	R.2.8.1. Numărul de consulate modernizate pentru a spori gradul de accesibilitate pentru solicitanții de viză. R.2.12. Numărul de participanți care raportează, la trei luni de la activitatea de formare, că utilizează aptitudinile și competențele dobândite în cursul activității.

Alte precizări	<p>Când un participant intră în proiect, el / ea poate fi înregistrat și raportat sub acest indicator.</p> <p>Dacă aceeași persoană primește diferite tipuri de formare în contextul unui singur proiect, ar trebui raportată o singură dată în proiect, cu excepția subindicatorului în care aceeași persoană poate fi raportată în mai mulți subindicatori.</p> <p>Cu toate acestea, dacă o persoană părăsește un proiect și începe un alt proiect, acesta va fi considerat și înregistrat ca o nouă participare. Deoarece acesta este un subindicator la indicatorul „Numărul de participanți susținuți”, aceeași persoană trebuie raportată și la indicatorul „Numărul de participanți susținuți”.</p> <p>Obiectivul de etapă, ținta și datele raportate nu pot depăși Obiectivul de etapă, ținta și datele raportate pentru indicatorul „Numărul de participanți susținuți”.</p> <p>Datele legate de genul participanților se vor raporta defalcat pe gen (bărbat/femeie) și vârstă.</p>
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoartele de implementare a proiectelor • listele de prezență la activitățile de formare
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia	<p>Factori de risc: imposibilitatea derulării sesiunilor de formare din cauze independente (de exemplu pandemia Covid), mobilitatea personalului consular</p> <p>Măsuri: utilizarea platformelor e-learning sau ajustarea numărului de participanți la activitățile de formare practică, care nu se pot desfășura la distanță</p>

O.2.3 Numărul de membri ai personalului trimiși în consulate în țări terțe

Unitatea de măsură	Număr întreg
Prezentare și definiție	<p>Consulat înseamnă misiunea diplomatică a unui stat membru sau postul consular al unui stat membru autorizat să elibereze vize și condus de un ofițer consular de carieră, astfel cum este definit de Convenția de la Viena privind relațiile consulare din 24 aprilie 1963 (Regulamentul 810/2009 de instituire a unui Cod comunitar privind vizele (Visa) Cod))</p> <p>Personalul detașat înseamnă personalul nou detașat într-o țară terță care se ocupă de vize Schengen, indiferent de durata detașării. O persoană este raportată o singură dată, chiar dacă durata implementării este prelungită de mai multe ori într-un singur proiect.</p> <p>Țara terță înseamnă o țară care nu este membră a Uniunii Europene și nici o țară sau teritoriu ai cărei cetățeni beneficiază de dreptul Uniunii Europene la libera circulație, astfel cum este definit la articolul 2 alineatul (5) din Regulamentul (UE) 2016/399 (Frontierele Schengen Cod).</p>
Când se colectează datele privind valoarea realizată	Anual
Obiectiv de etapă 2024 și formula de calcul	60 Obiectivul 2024 s-a stabilit pe baza concluziilor AN2020.
Ținta 2029 și formula de calcul	300 Ținta 2029 s-a stabilit pe baza concluziilor AN2020.
Indicator de rezultat asociat	R.2.8. Numărul de consulate noi/modernizate în afara spațiului Schengen R.2.8.1. Numărul de consulate modernizate pentru a spori gradul de accesibilitate pentru solicitanții de viză.
Alte precizări	<p>Atunci când o persoană ocupă funcția în consulat, poate fi înregistrată și raportată sub acest indicator.</p> <p>Dacă aceeași persoană primește diferite forme de sprijin în contextul unui singur proiect, ar trebui raportată o singură dată în proiect, cu excepția subindicatorului.</p>

	<p>Toate persoanele raportate în cadrul subindicatorului trebuie raportate și sub acest indicator principal.</p> <p>Obiectivul de etapă, ținta și datele raportate ar trebui să depășească sau să fie egale cu obiectivul de etapă, ținta și datele raportate pentru subindicator.</p> <p>Datele legate de genul participanților se vor raporta defalcat pe gen (bărbat/femeie) și vârstă.</p>
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> • rapoarte de progres ale proiectului • documente oficiale emise de către Beneficiar
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia	<p>Factori de risc: mobilitatea redusă a personalului autorităților consulare, modificări legislative</p> <p>Măsuri: abordarea prudentă privind stabilirea valorii țintă, având în vedere caracteristicile acestui tip de proiecte.</p>

O.2.3.1 din care numărul de membri ai personalului trimiși pentru prelucrarea cererilor de viză

Unitatea de măsură	Număr întreg de membri
Prezentare și definiție	Prelucrarea vizelor înseamnă examinarea și luarea deciziilor de către autoritățile statelor membre cu privire la cererile de viză de către statele membre de la cereri de viză la eliberarea vizelor.
Când se colectează datele privind valoarea realizată	Anual
Obiectiv de etapă 2024 și formula de calcul	50 Obiectivul 2024 s-a stabilit pe baza concluziilor AN2020.
Ținta 2029 și formula de calcul	150 Ținta 2024 s-a stabilit pe baza concluziilor AN2020.
Indicator/i de rezultat asociat	R.2.8. Numărul de consulatate noi/modernizate în afara spațiului Schengen R.2.8.1. Numărul de consulatate modernizate pentru a spori gradul de accesibilitate pentru solicitanții de viză.
Alte precizări	Atunci când o persoană este detașată, aceasta poate fi înregistrată și raportată sub acest indicator. Datele legate de genul participanților se vor raporta defalcat pe gen (bărbat/femeie) și vârstă.
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoartele de implementare a proiectelor • Documente oficiale
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia	<p>Factori de risc: mobilitatea redusă a personalului autorităților consulare, modificări legislative</p> <p>Măsuri: abordarea prudentă privind stabilirea valorii țintă, având în vedere caracteristicile acestui tip de proiecte.</p>

O.2.4 Numărul de funcționalități informatice dezvoltate/întreținute/modernizate

Unitatea de măsură	Număr întreg de funcționalități IT
--------------------	------------------------------------

Prezentare și definiție	<p>Funcționalitățile IT acoperă toate aspectele sistemelor IT, inclusiv ale sistemelor IT la scară largă care intră în domeniul de aplicare al acestui specific obiectiv. O funcționalitate este suma sau orice aspect al ceea ce poate face un produs pentru un utilizator, cum ar fi o aplicație software sau un dispozitiv de calcul. Astfel, funcționalitatea înseamnă un grup de anumite capacități software. Funcționalitatea dezvoltată înseamnă o nouă funcționalitate. Funcționalitatea întreținută / actualizată înseamnă orice modificare după livrare pentru a corecta defecțiunile, pentru a îmbunătăți performanța sau alte atribute. Exemplu de actualizare a funcționalităților: creșterea vitezei de interogare sau a spațiului de stocare.</p> <p>Exemple de funcționalități:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pentru depozitul de identitate comun (CIR): Creați / actualizați și ștergeți - Pentru sistemul partajat de potrivire biometrică (sBMS): numărul de înscrieri, verificare, identificare - Pentru detectorul de identitate multiplă (MID): numărul de legături create, numărul de legături galbene rezolvate; o creație a unui MID link-ul este considerat o funcționalitate. <p>O funcționalitate adăugată de dezvoltarea națională, cum ar fi creșterea vitezei de interogare sau spațiul de stocare poate fi considerată ca fiind funcționalitate</p>
Când se colectează datele privind valoarea realizată	La recepția serviciilor de dezvoltare/ mentenanță/modernizare
Obiectiv de etapă 2024 și formula de calcul	2 Obiectivul 2024 s-a stabilit pe baza concluziilor AN2020 și a fost ajustat având în vedere perioada rămasă pentru implementare, provocările aferente proiectelor TIC finanțate din FSI2014 și riscurile asociate implementării proiectelor TIC, în contextul în care unele dintre cerințele legale și tehnice nu sunt definitive la nivel european.
Ținta 2029 și formula de calcul	8 Ținta 2029 s-a stabilit pe baza concluziilor AN2020, având în vedere o abordare prudentă și încadrarea în suma alocată prin program pe domeniul de intervenție asociat.
Indicator de rezultat asociat	R.2.8. Numărul de consulate noi/modernizate în afara spațiului Schengen R.2.8.1. Numărul de consulate modernizate pentru a spori gradul de accesibilitate pentru solicitanții de viză.
Alte precizări	Este la latitudinea fiecărui stat membru să stabilească momentul înregistrării și raportării funcționalității sub acest indicator, asigurându-se că fiecare funcționalitate este raportată o singură dată și nu numărul serviciilor de mentenanță sau upgrade.
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> • rapoarte de implementare a proiectului • procese verbale de recepție
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia	<p>Factori de risc: întârzieri în atingerea indicatorului din cauza complexității achizițiilor sau a evoluției tehnologiei care poate indisponibiliza pentru anumite perioade de timp diverse componente sau softuri (<i>end of life / end of sale</i>); asigurarea interoperabilității poate fi întârziată / blocată până la stabilirea unui cadru legislativ / normativ, independent de voința beneficiarului proiectului sau a AMAI</p> <p>Măsuri: abordarea prudentă privind stabilirea valorii țintă, în contextul în care nevoile efective sunt superioare sumelor disponibile prin program.</p>

O.2.5 Numărul de sisteme informatice la scară largă dezvoltate/întreținute/modernizate:

Unitatea de măsură	Număr întreg de sisteme la scară largă
Prezentare și definiție	<p>În scopul indicatorului, un sistem IT la scară largă dezvoltat înseamnă orice dezvoltare a VIS național legată de modificarea Regulamentului VIS și a oricărui sistem IT la scară largă nou dezvoltat.</p> <p>Sistemul IT la scară largă întreținut / actualizat înseamnă orice modificare după livrare pentru a corecta defecțiunile, pentru a îmbunătăți performanța</p>

	sau alte atribute. Acoperă VIS, întreținerea și actualizarea oricăror alte sisteme IT la scară largă, create recent.
Când se colectează datele privind valoarea realizată	La finalizarea proiectului
Obiectiv de etapă 2024 și formula de calcul	0 Nu a fost stabilit un obiectiv 2024 pentru că reanalizarea/ reproiectarea nevoilor și ulterior desfășurarea procedurilor de achiziție publică pentru derularea unui astfel de proiect necesită un timp mai îndelungat și nu este posibilă încadrarea în intervalul de timp pentru atingerea unui obiectiv de etapă.
Ținta 2029 și formula de calcul	1 Ținta s-a stabilit având o abordare prudentă (minimă) pe baza concluziilor AN2020.
Indicator de rezultat asociat	Nu este cazul
Alte precizări	fiecare sistem trebuie raportat o singură dată
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> • rapoarte de progres ale proiectului • procese verbale de recepție
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia	<p>Factori de risc: întâzieri în atingerea indicatorului din cauza complexității achizițiilor sau a evoluției tehnologiei care poate indisponibiliza pentru anumite perioade de timp diverse componente</p> <p>Măsură: ajustarea țintei și a obiectivului de etapă s-a făcut pe baza raționamentului profesional în urma analizei atente a obligațiilor prevăzute în strategiile naționale aplicabile, așa cum sunt menționate în secțiunea 1 a PN IMFV 2021-2027, precum și a riscurilor identificate în atingerea acestora.</p>

0.2.5.1 din care, numărul de sisteme informatice la scară largă dezvoltate

Unitatea de măsură	Număr întreg de sisteme informatice la scară largă
Prezentare și definiție	În scopul acestui indicator, un sistem IT la scară largă dezvoltat înseamnă orice dezvoltare a VIS național legată de modificarea Regulamentului VIS și a oricărui sistem informatic nou dezvoltat pe scară largă
Când se colectează datele privind valoarea realizată	La finalizarea proiectului
Obiectiv de etapă 2024 și formula de calcul	0 Stabilirea obiectivului de etapă s-a făcut pe baza nevoilor identificate la nivelul potențialilor beneficiari. De asemenea, au fost avute în vedere obligațiile prevăzute în strategiile naționale aplicabile, așa cum sunt detaliate în secțiunea 1 a Programului Național IMFV 2021-2027 și riscurile identificate de neîndeplinire a acestui indicator.
Ținta 2029 și formula de calcul	1 Stabilirea obiectivului de etapă s-a făcut pe baza nevoilor identificate la nivelul potențialilor beneficiari. De asemenea, au fost avute în vedere obligațiile prevăzute în strategiile naționale aplicabile, așa cum sunt detaliate în secțiunea 1 a Programului Național IMFV 2021-2027 și riscurile identificate de neîndeplinire a acestui indicator.
Indicator de rezultat asociat	Nu este cazul

Alte precizări	Este la latitudinea statului membru să stabilească momentul înregistrării și raportării sistemului sub acest indicator asigurându-se că fiecare sistem este raportat o singură dată în cadrul unui proiect.
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> • rapoarte de progres ale proiectului • procese verbale de recepție
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia	<p>factori de risc</p> <ul style="list-style-type: none"> • întârzieri în atingerea indicatorului din cauza complexității achizițiilor sau a evoluției tehnologiei care poate indisponibiliza pentru anumite perioade de timp diverse componente sau softuri • întârzieri în aprobarea cadrului legal la nivelul UE <p><u>Ajustarea indicatorilor în vederea stabilirii valorilor țintă și a obiectivului de etapă s-a făcut pe baza raționamentului profesional în urma analizei atente a obligațiilor prevăzute în strategiile naționale aplicabile, așa cum sunt menționate în secțiunea 1 a PN IMFV 2021-2027, precum și a riscurilor identificate în atingerea acestora.</u></p>

O.2.6 Numărul de elemente de infrastructură întreținute/reparate

Unitatea de măsură	Număr întreg de elemente de infrastructură
Prezentare și definiție	<p>Infrastructură înseamnă o proprietate tangibilă de natură permanentă care îndeplinește toate condițiile următoare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Are o natură imobilă (este fie atașată permanent de sol, fie de o proprietate permanentă atașat la sol și, în acest caz, își pierde identitatea prin încorporare și devine o parte a proprietății imobile de care este atașat) - În condiții normale de utilizare, inclusiv îngrijire și întreținere rezonabile, durata de viață este nelimitată. - Își păstrează forma și aspectul original odată cu utilizarea. <p>Lucrările de acoperire de întreținere și reparații efectuate pentru a menține infrastructura în stare de funcționare (de exemplu, vopsirea, repararea instalațiilor sanitare), precum și reparații majore care necesită sume mari de bani și cresc viața economică a activului</p>
Când se colectează datele privind valoarea realizată	La finalizarea proiectului
Obiectiv de etapă 2024 și formula de calcul	1 Obiectivul de etapă a fost stabilit pe baza ideilor de proiect primite din partea potențialilor beneficiari, precum și din analiza realizării indicatorilor PN FSI 2014-2020, având în vedere perioada rămasă de implementare.
Ținta 2029 și formula de calcul	3 Ținta a fost stabilită pe baza nevoilor identificate de potențialii beneficiari, precum și din analiza realizării indicatorilor PN FSI 2014-2020 și având în vedere o abordare prudentă (minimă) și încadrarea în suma alocată domeniului de intervenție asociat.
Indicator de rezultat asociat	R.2.8. Număr de consulate noi/modernizate în afara spațiului Schengen R.2.8.1. Numărul de consulate modernizate pentru a îmbunătăți gradul de accesibilitate pentru solicitanții de viză
Alte precizări	Fiecare infrastructură trebuie raportată o singură dată și nu numărul de lucrări de întreținere sau reparații.
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoarte de progres ale proiectului • Procese verbale de recepție

Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia	<p>Factori de risc: Întârzieri în atingerea indicatorului din cauza complexității achizițiilor, dificultăți în implementarea proiectelor pe plan local, în țările terțe</p> <p>Măsuri: ținta și obiectivul de etapă au fost ajustate pe baza raționamentului profesional, în special ținând cont de riscurile identificate în atingerea acestora.</p>
---	---

O.2.7 Numărul de bunuri imobile închiriate/amortizate

Unitatea de măsură	Număr întreg de imobile
Prezentare și definiție	Imobile înseamnă o clădire sau o parte a unei clădiri.
Când se colectează datele privind valoarea realizată	La finalizarea proiectului
Obiectiv de etapă 2024 și formula de calcul	1 Obiectivul a fost stabilit pe baza ideilor de proiect primite din partea potențialilor beneficiari, și a fost ajustat având în vedere perioada rămasă de implementare.
Ținta 2029 și formula de calcul	1 Ținta fost stabilită pe baza ideilor de proiect primite din partea potențialilor beneficiari și a fost ajustată pentru încadrarea în suma aferentă domeniului de intervenție asociat.
Indicator de rezultat asociat	R.2.8. Număr de consulat noi/modernizate în afara spațiului Schengen R.2.8.1. Numărul de consulat modernizate pentru a îmbunătăți gradul de accesibilitate pentru solicitanții de viză
Alte precizări	Fiecare imobil trebuie raportat o singură dată și nu numărul de reparații sau deprecieri.
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoarte de progres ale proiectului • Procese verbale de recepție
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia	<p>Factori de risc: Întârzieri în atingerea indicatorului din cauza complexității achizițiilor, Dificultăți în implementarea proiectelor pe plan local, în țările terțe</p> <p>Măsuri: ajustarea țintei și a obiectivului de etapă s-a făcut pe baza raționamentului profesional, având în vedere riscurile identificate..</p>

OS.2 Indicatori de rezultat

R.2.8 Numărul de consulat noi/modernizate în afara spațiului Schengen

Prezentare și definiție	Un nou consulat înseamnă deschiderea unei secții consulare într-o locație în care statul membru în cauză nu era prezent. Un consulat modernizat înseamnă un consulat existent în care au fost efectuate lucrări pentru a-l menține în stare de funcționare (de ex. vopsirea, repararea instalațiilor sanitare), precum și reparațiile sau extinderea unui consulat existent în aceeași locație (oraș).
Când se colectează datele privind valoarea realizată	La finalizarea proiectului
Unitatea de măsură	Număr întreg de consulat
Ținta 2029 și formula de calcul	5

	Ținta a fost stabilită pe baza nevoilor identificate de MAE, și a fost ajustată pe baza raționamentului profesional ținând cont de analiza realizării indicatorilor PN FSI 2014-2020 și încadrarea în suma alocată domeniul de intervenție asociat.
Indicator de realizare asociat	<p>O.2.3. Numărul de membri ai personalului trimiși în consulate în țări terțe</p> <p>O.2.3.1. Numărul de membri ai personalului trimiși pentru prelucrarea cererilor de viză</p> <p>O.2.4 Numărul de funcționalități IT dezvoltate/ întreținute/ modernizate</p> <p>O.2.6. Numărul de elemente de infrastructură întreținute/reparate</p> <p>O.2.7. Numărul de bunuri imobile închiriate/amortizate</p>
Alte precizări	Fiecare consulat trebuie raportat o singură dată, nu numărul de modernizări. Toate consulatele raportate în temeiul sub-indicatorului trebuie raportat și sub acest indicator principal.
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoarte de progres ale proiectului • Procese verbale de recepție
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia	<p>Factori de risc: întârzieri în atingerea indicatorului din cauza complexității achizițiilor, dificultăți în implementarea proiectelor pe plan local, în țările terțe, majorarea prețurilor</p> <p>Măsuri: Ajustarea țintei și a obiectivului de etapă s-a făcut pe baza raționamentului profesional, având în vedere o abordare prudentă (minimă) și riscurile identificate.</p>

R.2.8.1 din care, numărul de consulate modernizate pentru a spori gradul de accesibilitate pentru solicitanții de viză.

Prezentare și definiție	Gradul de accesibilitate include orice îmbunătățire făcută pentru a spori confortul solicitantului de viză în timpul întâlnirilor fizice, dezvoltarea de mijloace digitale pentru cererea și procesarea vizei, canale de comunicare noi / îmbunătățite sau materiale pentru solicitanții de viză
Când se colectează datele privind valoarea realizată	La finalizarea proiectului
Unitatea de măsură	Număr întreg de consulate
Ținta 2029 și formula de calcul	5 Stabilirea țintei s-a făcut pe baza ideilor de proiect primite din partea potențialilor beneficiari, precum și din analiza realizării indicatorilor PN FSI 2014-2020 și a fost ajustată ținând cont de riscurile identificate de neîndeplinire a acestui indicator.
Indicator de realizare asociat	<p>O.2.1. Numărul de proiecte care sprijină digitalizarea prelucrării cererilor de viză</p> <p>O.2.2. Numărul de participanți care au beneficiat de sprijin</p> <p>O.2.2.1. Numărul de participanți la activități de formare</p> <p>O.2.3. Numărul de membri ai personalului trimiși în consulate în țări terțe</p> <p>O.2.3.1 Numărul de membri ai personalului trimiși pentru prelucrarea cererilor de viză</p> <p>O.2.4. Numărul de funcționalități informatice dezvoltate/întreținute/modernizate</p> <p>O.2.6. Numărul de elemente de infrastructură întreținute/reparate</p> <p>O.2.7. Numărul de bunuri imobile închiriate/amortizate</p>
Alte precizări	<p>Fiecare consulat trebuie raportat o singură dată și nu numărul de actualizări.</p> <p>Deoarece acesta este un subindicator la indicatorul „Numărul de consulate noi / modernizate în afara spațiului Schengen”, aceleași actualizări trebuie, de asemenea, raportat la indicatorul „Numărul de consulate noi / modernizate în afara spațiului Schengen”.</p>

Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoarte de progres ale proiectului • Procese verbale de recepție
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țințelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia	<p>Factori de risc: întârzieri în atingerea indicatorului din cauza complexității achizițiilor, dificultăți în implementarea proiectelor pe plan local, în țările terțe, majorarea prețurilor</p> <p>Măsuri: Ajustarea ținței și a obiectivului de etapă s-a făcut pe baza raționamentului profesional, având în vedere o abordare prudentă (minimă) și riscurile identificate.</p>

R.2.9 Numărul de recomandări adresate în urma evaluărilor Schengen în domeniul politicii comune a vizelor.

Prezentare și definiție	<p>Recomandare adresată în urma evaluărilor Schengen înseamnă o recomandare în domeniul politicii comune în materie de vize emise către statul membru sau țară asociată Schengen în conformitate cu articolul 15 din Regulamentul nr. 1053/2013 al Consiliului de stabilire a unei evaluări și mecanism de monitorizare pentru a verifica aplicarea acquis-ului Schengen.</p> <p>În scopul acestui indicator, sunt raportate doar recomandările cu implicații financiare în domeniul politicii comune în domeniul vizelor.</p>
Când se colectează datele privind valoarea realizată	La îndeplinirea recomandării
Unitatea de măsură	Număr întreg de recomandări adresate
Ținta 2029 și formula de calcul	100% din recomandările din Evaluările Schengen în domeniul politicii comune de vize cu implicații financiare aferente acestui obiectiv specific (excluzând recomandările în domeniul gestionării frontierelor și al cooperării polițienești)
Indicator de realizare asociat	Nu este cazul
Alte precizări	<p>Înregistrarea și raportarea recomandării abordate în temeiul acestui indicator se realizează numai atunci când Comisia a confirmat că recomandarea a fost îndeplinită.</p> <p>Statele membre trebuie să raporteze (în conformitate cu comentariile din tabelul 6B anexa VII RDC) numărul total de recomandări Schengen, emise în domeniul politicii comune în domeniul vizelor, care au implicații financiare. Acesta este un număr cumulativ, care ar trebui să fie actualizat de fiecare dată când statul membru primește recomandări cu implicații financiare.</p>
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	N/A Nu există recomandări neimplementate
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țințelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia	N/A Nu există recomandări neimplementate

R.2.10 Numărul de cereri de viză care utilizează mijloace digitale.

Prezentare și definiție	O cerere care utilizează mijloace digitale este o cerere trimisă utilizând o platformă digitală.
Când se colectează datele privind valoarea realizată	Anual
Unitatea de măsură	Număr întreg de cereri de viză care utilizează mijloace digitale.
Ținta 2029 și formula de calcul	300.000 Valoarea țință s-a stabilit având la bază datele statistice pentru perioada anterioară.

Indicator de realizare asociat	Numărul de proiecte care sprijină digitalizarea prelucrării cererilor de viză
Alte precizări	Înregistrarea și raportarea sub acest indicator, se face cel puțin anual, pe baza datelor colectate de statul membru. Nu este generat de proiecte specifice.
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> • date statistice
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia	Factori de risc: evenimente geopolitice, crize de securitate/sănătate Măsuri: ajustarea indicatorului având în vedere riscurile identificate

R.2.11 Numărul de forme inițiate/îmbunătățite de cooperare între statele membre în materie de prelucrare a cererilor de viză.

Prezentare și definiție	Cooperarea ar trebui să implice un partener din cel puțin un stat membru (inclusiv țările asociate Schengen) în plus față de țară gazdă. Cooperarea include, fără a se limita la: <ul style="list-style-type: none"> - centre comune de aplicare, - colocare, - mecanisme de cooperare consulară
Când se colectează datele privind valoarea realizată	La finalizarea proiectului
Unitatea de măsură	Număr întreg de forme de cooperare
Ținta 2029 și formula de calcul	0 Această categorie de proiecte vor putea fi inițiate după aderarea RO la Schengen
Indicator de realizare asociat	Nu este cazul
Alte precizări	-
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	-
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia	-

R.2.12 Numărul de participanți care raportează, la 3 luni de la activitatea de formare, că utilizează abilitățile și competențele dobândite în cursul respectivelor activități de formare.

Prezentare și definiție	Participant înseamnă o persoană fizică care beneficiază direct de o operațiune (proiect) fără a fi responsabil de inițierea sau atât inițierea, cât și punerea în aplicare a operațiunii (proiectului), așa cum este prevăzut la articolul 2 alineatul (36) RDC. În scopul acestui indicator, participant înseamnă o persoană care se ocupă profesional de politica de vize („personal”)
Când se colectează datele privind valoarea realizată	În perioada de timp de 3-6 luni după ce un participant a finalizat activitatea de formare
Unitatea de măsură	Număr de participanți la activitatea de formare
Ținta 2029 și formula de calcul	120 Ținta a fost stabilită având în vedere indicatorul O.2.2.1, respectiv realizarea unui rate de minim 80%.
Indicator de realizare asociat	Număr de participanți în activitățile de formare

Alte precizări	<p>În perioada de timp de 3-6 luni după ce un participant a finalizat activitatea de formare, rezultatele pot fi înregistrate și raportate sub acest indicator.</p> <p>Dacă o persoană a participat la mai multe activități de formare în cadrul aceluiași proiect, următorii pași vor trebui urmați pentru înregistrarea datelor:</p> <ol style="list-style-type: none"> înregistrarea rezultatelor fiecărui participant în perioada de 3-6 luni după ce participantul a finalizat fiecare activitate de formare; calcularea rezultatului per total pentru fiecare participant prin stabilirea mediei rezultatelor individuale raportate. Acest pas va fi realizat până la finalizarea proiectului dacă rezultatul per total pentru participant este pozitiv, se va raporta sub acest indicator. Rezultatul per total este considerat pozitiv atunci când majoritatea răspunsurilor depășesc 50%, indicând că activitatea de formare a fost pozitivă pentru munca participantului. Dacă rezultatul per total este 50:50 (două răspunsuri pozitive și două răspunsuri negative), atunci cel mai recent rezultat înregistrat va fi raportat ca rezultat per total pentru acest participant. <p>Un rezultat înseamnă evaluarea participanților dacă folosesc abilitățile dobândite.</p> <p>Datele legate de genul participanților se vor raporta defalcat pe gen (bărbat/femeie) și vârstă.</p>
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> Rapoarte de progres ale proiectului formulare de evaluare
Factorii care pot influența îndeplinirea obiectivelor de etapă și a țintelor, precum și modul în care s-a ținut cont de aceștia	<p>Factori de risc: Imposibilitatea derulării sesiunilor de formare din cauze independente (de exemplu pandemia Covid), Raportarea activității de către cursanți ca nesatisfăcătoare în ansamblu din motive independente (de exemplu condiții improprie ale sălii de curs - căldura, zgomote exterioare, meniu) , Imposibilitatea raportării la 3 luni de la activitatea de formare ca urmare a încetării raporturilor de serviciu ale cursanților (de exemplu pensionari, restructurări, mutări)</p> <p>Măsuri: ajustarea valorilor având în vedere riscurile asociate.</p>

ANEXA 2 - Fișe indicatori specifici

S.1 Număr de echipamente achiziționate pentru supravegherea frontierei

Obiectiv specific	OS1
Unitate de măsură	Număr absolut de echipamente
Prezentare și definiție	<p>Frontierele externe înseamnă frontierele externe definite la articolul 2 din Regulamentul (UE) nr. 399/2016 (Codul frontierelor Schengen) și frontierele interne la care controalele nu au fost încă ridicate. Sursă: articolul 2 alineatul (3) din Regulamentul BMVI.</p> <p>Prin echipament se înțelege orice activ tangibil căreia i se atribuie un număr de inventar conform normelor naționale.</p> <p>Acest indicator acoperă, de asemenea, echipamentele achiziționate în scopul supravegherii frontierelor, care nu sunt acoperite de alți indicatori.</p> <p>Acest indicator acoperă și echipamentele închiriate.</p> <p>Conform reglementărilor naționale, se atribuie un număr de inventar fiecărui mijloc fix. Toate bunurile care sunt utilizate pentru o perioadă mai mare de un an sunt mijloace fixe, indiferent de valoarea de intrare.</p> <p>În scopul acestui indicator, se includ numai:</p> <ul style="list-style-type: none"> mijloacele fixe cu o valoare de achiziție/intrare inclusiv TVA egală sau mai mare de 2.500 lei, și mijloacele fixe, cu o valoare de achiziție/intrare inclusiv TVA mai mică de 2.500 lei, care sunt relevante pentru scopul proiectului, au un scop specializat care se încadrează în obiectivele proiectului.

	În scopul acestui indicator, un mijloc fix complex, format din mai multe obiecte componente (complet), se consideră un singur echipament.
Când se colectează datele privind valoarea realizată	La efectuarea recepției echipamentului.
Indicator/i de rezultat asociat	Numărul de echipamente înregistrate în fondul de echipamente tehnice al Agenției Europene pentru Poliția de Frontieră și Garda de Coastă Numărul de echipamente puse la dispoziția Agenției Europene pentru Poliția de Frontieră și Garda de Coastă
Alte precizări	-
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoartele de implementare a proiectelor • Contracte comerciale, procese verbale de recepție

S.2 Număr de servicii tehnice

Obiectiv specific	OS1, OS2
Unitate de măsură	Număr absolut de servicii tehnice
Prezentare și definiție	Serviciile tehnice includ studii tehnice, studii de fezabilitate, proiectare, servicii mentenanță, precum și alte servicii similare.
Când se colectează datele privind valoarea realizată	La efectuarea recepției serviciului
Indicator/i de rezultat asociat	N/A
Alte precizări	-
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoartele de implementare a proiectelor • Procese verbale de recepție a serviciilor

S.3 Număr de ore de formare

Obiectiv specific	OS 1, OS 2
Unitatea de măsură	Număr absolut de ore realizate în cadrul activității de formare
Prezentare și definiție	<p>Prin oră de formare se înțelege durata efectivă de instruire realizată în cadrul activității de fiecare participant/cursant, indiferent dacă este vorba despre instruire teoretică sau practică, în format fizic sau on-line.</p> <p>Pentru ca instruirea să aibă un ritm optim, în funcție de particularitățile fiecărui tip de instruire, se va considera îndeplinită ca oră de instruire activitatea de instruire cu o durată de minimum 30 de minute. De exemplu, dacă un curs durează 35 min, 45 min sau 75 min se va raporta o oră, iar dacă cursul/sesiunea durează 90 min sau 100 min se vor raporta 2 ore.</p> <p>În situația în care se consideră oră de instruire o activitate de instruire cu o durată mai mică de 30 de minute, se va justifica în mod corespunzător (de exemplu pentru activitățile de instruire practică ce presupun activitate fizică intensă, atenție și concentrare sporite, desfășurarea activității în condiții meteo dificile).</p> <p>Activitatea de formare reprezintă activitatea prevăzută în cadrul proiectului în scopul instruirii unei / unor persoane, indiferent de numărul participanților și de forma de desfășurare a instruirii (fizic / on line / hibrid / teoretic / practic).</p> <p>Sub acest indicator se raportează numărul orelor pentru fiecare curs/activitate de formare din cadrul proiectului, de exemplu dacă o</p>

	persoană participă la două cursuri în cadrul proiectului, unul de 10 ore și unul de 20 de ore, se raportează 30 ore.
Când se colectează datele privind valoarea realizată	Când un participant finalizează activitatea de formare
Indicator/i de rezultat / de realizare asociat	O.1.8.1 din care, numărul de participanți la activități de formare. R.1.19 Numărul de participanți care raportează, la trei luni de la activitatea de formare, că utilizează abilitățile și competențele dobândite în cursul respectivelor activități de formare O.2.2.1 din care, numărul de participanți la activități de formare R.1.19 Numărul de participanți care raportează, la trei luni de la activitatea de formare, că utilizează abilitățile și competențele dobândite în cursul respectivelor activități de formare
Alte precizări	De îndată ce o persoană a finalizat activitatea de formare, rezultatele pot fi înregistrate și raportate sub acest indicator. Dacă o persoană a participat la mai multe activități de formare în cadrul aceluiași proiect, următorii pași vor fi urmați pentru înregistrarea datelor: <ul style="list-style-type: none"> - o persoană care participă la mai multe activități de formare în cadrul aceluiași proiect se va raporta o singură dată în cadrul proiectului - numărul de ore de instruire efectuate se vor cumula și se vor raporta în cadrul acestui indicator, indiferent de sesiunile de instruire în cadrul cărora au fost realizate de aceeași persoană.
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> ● rapoartele de implementare a proiectelor ● listele de prezență la activitățile de formare

S.4 Număr de echipamente achiziționate pentru politica de vize

Obiectiv specific	OS2
Unitate de măsură	Număr absolut de echipamente
Prezentare și definiție	<p>Prin echipament se înțelege orice activ tangibil căreia i se atribuie un număr de inventar conform normelor naționale.</p> <p>Acest indicator acoperă, de asemenea, echipamentele achiziționate în scopul implementării politicii de vize, care nu intră sub alt indicator. Acest indicator acoperă și echipamentele închiriate.</p> <p>Conform reglementărilor naționale, se atribuie un număr de inventar fiecărui mijloc fix. Toate bunurile care sunt utilizate pentru o perioadă mai mare de un an sunt mijloace fixe, indiferent de valoarea de intrare. În scopul acestui indicator, se includ numai:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mijloacele fixe cu o valoare de achiziție/intrare inclusiv TVA egală sau mai mare de 2.500 lei, și - mijloacele fixe, cu o valoare de achiziție/intrare inclusiv TVA mai mică de 2.500 lei, care sunt relevante pentru scopul proiectului, au un scop specializat care se încadrează în obiectivele proiectului. <p>În scopul acestui indicator, un mijloc fix complex, format din mai multe obiecte componente (complet), se consideră un singur echipament.</p>
Când se colectează datele privind valoarea realizată	La efectuarea recepției echipamentului.
Indicator/i de rezultat asociat	-
Alte precizări	-
Obținerea datelor: Sursa datelor și documente justificative	<ul style="list-style-type: none"> ● Rapoartele de implementare a proiectelor ● Contracte comerciale, procese verbale de recepție